

## Nacrt

### MINISTARSTVO KULTURE

Na temelju članka 62. stavka 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13 i 152/14) ministar kulture donosi

### **PRAVILNIK O DOKUMENTACIJI ZA IZDAVANJE PRETHODNOG ODOBRENJA ZA RADNJE NA KULTURNOM DOBRU**

#### *Sadržaj propisa*

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom propisuje se dokumentacija koju je podnositelj dužan priložiti zahtjevu za prethodno odobrenje koje izdaje nadležno tijelo radi poduzimanja radnji na pokretnom ili nepokretnom kulturnom dobru kao i na području prostornih međa kulturnoga dobra sukladno članku 61.b stavku 4. i članku 62. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

#### *Definicije*

#### **Članak 2.**

U smislu ovoga Pravilnika:

- nadležnim tijelom smatra se Konzervatorski odjel Ministarstva kulture na čijem se području kulturno dobro nalazi, a za područje Grada Zagreba Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode u Zagrebu;
- podnositeljem zahtjeva za prethodno odobrenje smatra se vlasnik kulturnoga dobra ili njegov opunomoćenik, nositelj prava građenja na kulturnom dobru, koncesionar, drugi nositelj prava na kulturnom dobru ili imatelj kulturnoga dobra koji je ovlašten poduzimati određene radnje na kulturnom dobru te stručni voditelj arheološkog istraživanja.

#### *Zahtjev za prethodno odobrenje i opći dio dokumentacije za radove*

#### **Članak 3.**

Dokumentacija iz članka 1. ovoga Pravilnika podnosi se nadležnom tijelu uz zahtjev za prethodno odobrenje kao prilog u najmanje dva ovjerena i potpisana primjerka koje je izradila pravna i fizička osoba koja ima dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara sukladno Pravilniku o uvjetima za fizičke i pravne osobe za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine, broj 74/03 i 44/10). Dokumentacija sadrži i obuhvaća opće i posebne podatke i isprave o radnjama na pokretnom i nepokretnom kulturnom dobru.

Opći dio dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži i obuhvaća osnovne podatke o vlasniku kulturnog dobra; podatke o kulturnom dobru, a za pokretno kulturno dobro posebno naziv kulturnog dobra, ime i prezime autora, vrijeme nastanka, materijal i tehniku izrade, dimenzije, podatke o tehničkim svojstvima, fotodokumentaciju te podatke o lokalitetu ili objektu u kojem se pokretno kulturno dobro nalazi; opis stanja kulturnog dobra; podatke o vrsti, opsegu i cilju radova, istraživanja ili druge vrste zahvata te presliku dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara za istraživanja odnosno radove prema užim specijalnostima.

#### *Posebni dio dokumentacije za određene radove*

#### **Članak 4.**

Posebni dio dokumentacije iz članka 3. stavka 1. ovoga Pravilnika obvezno sadrži i obuhvaća:

1. Za radnje istraživanje kulturnog dobra: mehaničkim, fizikalnim, kemijskim i drugim metodama; arheološka istraživanja sukladno Pravilniku o arheološkim istraživanjima; restauratorska istraživanja; konzervatorska istraživanja; istraživanja konstrukcije i materijala, uključujući istraživanja tla i dr.:
  - *plan i metode istraživanja,*
  - *opis i troškovnik istražnih radova,*
  - *grafičke priloge (po potrebi),*
  - *prijedlog konzervatorsko-restauratorskih istraživanja pokretnog kulturnog dobra fizikalnim i kemijskim metodama s troškovnikom, odnosno elaborat istraživanja provedenih u svrhu izvođenja konzervatorsko- restauratorskih radova s grafičkim priložima.*
2. Za radove na nepokretnom kulturnom dobru kao i radove unutar prostornih međa kulturnog dobra koji se ne obavljaju na temelju potvrde glavnog projekta; održavanje građevina i područja; obilježavanje i opremanje građevina i područja; sanaciju građevina i područja upisanih u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske; rekonstrukciju građevina i područja upisanih u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske; radnje uvjetovane promjenom namjene; radnje uvjetovane izmjenom prostornih međa (parcelacija); prezentaciju nepokretnog kulturnog dobra uključujući arheološko nalazište:
  - *elaborate istražnih radova,*
  - *projekt, ovisno o vrsti i obim radova (idejni, glavni ili izvedbeni projekt),*
  - *projekt uklanjanja građevine.*
3. Za uklanjanje kulturnog dobra ili njegovog dijela:
  - *projekt uklanjanja kulturnog dobra.*
4. Za radove na pokretnom kulturnom dobru kao što su konzervacija; restauracija; dezinfekcija; čišćenje materijala kulturnog dobra; prezentacija pokretnog kulturnog dobra uključujući arheološke nalaze te radnje koje utječu na uvjete čuvanja:
  - *elaborat konzervatorsko-restauratorskih istraživanja,*
  - *prijedlog konzervatorsko-restauratorskih postupaka s troškovnikom,*

- *grafičke priloge.*
5. *Za radove premještanja kulturnog dobra:*
- *elaborat premještanja kulturnog dobra ako je propisan posebnim uvjetima,*
  - *presliku police osiguranja za slučaj oštećenja i otuđenja.*
6. *Za zahvate manjeg opsega na kulturnom dobru kao i građevini unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline (održavanje popravci, ugradnja stolarije, instalacija i opreme, postavljanje oznaka, reklamnih natpisa, zaštite od sunca, postava vanjske opreme i reklama unutar prostornih međa kulturnog dobra i slično); konzerviranje, zaštitu i prezentaciju arheoloških nalazišta:*
- *tehnički opis i troškovnik radova,*
  - *projekt sukladno posebnim uvjetima (idejno rješenje, detaljni nacrt).*
7. *Za radnje u slučaju neposrednog ugrožavanja ljudi i kulturnih dobara od prirodnih nepogoda, ratnih razaranja ili drugih razaranja:*
- *dokumentaciju određenu posebnim mjerama nadležnog tijela ili ministra kulture.*
8. *Za druge radnje koje bi mogle narušiti cjelovitost i/ili prouzročiti promjene na kulturnom dobru:*
- *dokumentaciju određenu od strane nadležnog tijela prema danim okolnostima.*

*Stupanje na snagu Pravilnika*

### **Članak 5.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama.

**KLASA:**  
**URBROJ:**  
Zagreb,

**MINISTAR**