



Upute za namjensko korištenje sredstava u 2020./2021. godini - Poticanje stvaralaštva vizualnih umjetnika

Sukladno točki III. Ugovora o korištenju sredstava Ministarstva korisnik se obvezuje dobivena sredstva koristiti namjenski te Ministarstvu kulture i medija dostaviti završno programsko i financijsko izvješće u roku utvrđenom ugovorom.

Završno programsko i financijsko izvješće izrađuje se na **digitalnom Obrascu za izradu izvješća o izvršenom programu**, dostupnom u modulu odobrene **ePrijavnice**.

A/ Potpora stvaranju, produkciji i distribuciji radova iz područja vizualnih umjetnosti

Ugovorena sredstva iskazana su u neto iznosu. Prilikom izrade financijskog izvješća i pregleda utroška sredstava Ministarstva kulture i medija obvezno je priložiti skeniranu financijsku dokumentaciju prema datumu izdavanja - predračun, račun ili ugovor temeljem kojega je obavljena isplata uz pripadajuće dokaze o njihovu plaćanju (bankovni izvodi, potvrde o izvršenim transakcijama itd.):

- naknade za rad suradnicima na programu dokazuju se prilaganjem skeniranog potpisanog autorskog ugovora ili drugog dokumenta iz kojeg je vidljiva vrsta i opseg obavljenih poslova za koje se isplaćuje honorar te potvrdama o izvršenim transakcijama ili bankovnim izvodima kojima se dokazuje da su honorar te pripadajuća davanja (doprinosi, porez, prirez) plaćena;
- honorar Korisnika sredstava iskazuje se samo u tablici Obrasca te na isti Korisnik ne plaća davanja;
- ako su plaćanja izvršena u stranoj valuti, obvezno navesti protuvrijednost u kunama na dan plaćanja.

Prihvatljivi troškovi (kategorija A):

- troškovi naknade za rad umjetnika/Korisnika sredstava te suradnika na programu;
- putni troškovi - put i smještaj Korisnika (aktivnosti A1);
- troškovi nabave materijala za rad - odnosi se na nabavu materijala i opreme za specifične potrebe umjetničkog rada (aktivnost A1);
- troškovi nabave softwarea (aktivnost A1, A2);
- troškovi izrade i administriranja mrežne stranice umjetnika (aktivnost A2).

Troškovi nastali prije datuma sklapanja ugovora neće se uvažiti.

Neprihvatljivi troškovi (kategorija A):

- uredski troškovi i potrošni uredski materijal (fotokopiranje, toneri, fascikli, obrasci i sl.);
- nabava pametnih telefona te uredske tehničke opreme i prijenosnih/stolnih računala;
- čišćenje i održavanje prostora;
- troškovi reprezentacije (hrana i piće);
- usluge javnog gradskog prijevoza i taksi usluge;



- carinske i uvozne pristojbe te bankovne naknade;
- troškovi za koje su već odobrena sredstva u okviru financiranja javnih potreba u kulturi te troškovi koji su već pokriveni iz drugih izvora (npr. Zaklada Kultura nova, jedinice lokalne samouprave i sl.).

B/ Poticaj umjetnicima za realizaciju samostalne izložbe

Ugovorena sredstva iskazana su u neto iznosu. Sredstva u kategoriji B odnose se isključivo na umjetnički honorar autora za dogovorenu izložbu iz točke I. Ugovora te je Korisnik sredstava obvezan dostaviti samo programski dio izvješća, tj. izvješće o ostvarenoj izložbi.

Ako Korisnik nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši program ili ne podnese izvješće u roku utvrđenom ugovorom o korištenju sredstava Ministarstva, dužan je vratiti primljena sredstva uz obračunate zakonske zatezne kamate od dana primitka sredstava.