

# Uvjeti Javnog poziva s uputama za predlagatelje za potporu programima digitalizacije kulturne baštine za 2024. godinu

## CILJEVI JAVNOG POZIVA I KRITERIJI DODJELE POTPORA

Cilj Javnog poziva jest dodjela financijske potpore programima digitalizacije arhivske, knjižnične, muzejske i audiovizualne građe te podrška u programskim aktivnostima baštinskih ustanova i drugih ustanova u kulturi. Stvaranje bogatih, široko dostupnih sadržaja u digitalnom obliku jedna je od osnovnih pretpostavki za zaštitu i vrednovanje kulturne baštine.

Programske aktivnosti trebaju pridonositi vidljivosti i iskoristivosti digitalne baštine kao značajnog dijela lokalne, nacionalne i europske kulturne baštine, razvoju novih kreativnih, obrazovnih i drugih sadržaja i usluga, jačanju stručnih kompetencija, suradnji među ustanovama i programima te podizati razinu istraživanja, zaštite i očuvanja digitalizirane kulturne baštine sukladno Posebnom cilju 1. Plana digitalizacije kulturne baštine 2020. - 2025. i Odluci o prioritetima za digitalizaciju kulturne baštine u sklopu Projekta eKultura – „Digitalizacija kulturne baštine“ od 18. srpnja 2023. godine.

Programske aktivnosti trebaju se prilagoditi suvremenim potrebama zajednice te putem interdisciplinarnog pristupa senzibilizirati najširu javnost o vrijednosti digitalizacije kulturne baštine. Pri provedbi programskih aktivnosti očekuje se sustavan i ujednačen pristup digitalizaciji građe primjenom Smjernica za digitalizaciju kulturne baštine <https://ekultura.hr/institution-instructions/> te povećanje dostupnosti hrvatske kulturne baštine u europskom i svjetskom digitalnom okruženju sukladno Posebnom cilju 2. Plana digitalizacije kulturne baštine 2020. - 2025.

## PRIORITETI ZA DODJELU POTPORE

Srednjoročnim Planom digitalizacije kulturne baštine 2020. – 2025., Odlukom o prioritetima za digitalizaciju kulturne baštine u sklopu Projekta eKultura – „Digitalizacija kulturne baštine“ od 18. srpnja 2023. godine i smjernicama Europske komisije za jedinstveni Europski podatkovni prostor za kulturnu baštinu (Commission recommendation on a common European data space for cultural heritage, Brussels, 10. 11. 2021. C (2021) 7953) postavljena su objektivna i jasna temeljna načela i prioriteti pri digitalizaciji:

- ugrožena kulturna baština
- fizički najposjećenija i najviše korištena kulturna baština
- određene kategorije dobara kulturne baštine s niskom razinom digitalizacije.

### Razmatrat će se prijedlozi programa:

- za digitalizaciju građe koja ima status kulturnog dobra
- koji imaju detaljno razrađen projekt digitalizacije u skladu s prioritetima
- koji obuhvaćaju cjeline (zbirke, fondovi, ostavštine, ..)
- koji obuhvaćaju prioritetnu građu za digitalizaciju, a predlagatelji ne raspolažu potrebnim resursima.

- koji u procesu digitalizacije uključuju aktivno sudjelovanje stručnih djelatnika ustanove.

#### **Neće se razmatrati predloženi programi koji:**

- nemaju status kulturnog dobra
- ne sadrže detaljan prijedlog projekta
- svojim programom ne uključuju javnu online dostupnost digitalizirane građe, odnosno objavu na portalu e-Kultura
- se odnose na kupnju informatičke opreme za digitalizaciju građe
- nemaju izrađene metapodatke na razini jedinice
- nemaju dopuštenje nositelja autorskog prava za objavu građe.

Prednost pri donošenju odluke o sufinanciranju imat će ekonomični programi te programi za koje je predlagatelj osigurao dostatnu potporu iz drugih (županije, gradovi/općine, sponzori/donatori, strane organizacije i drugo) ili vlastitih izvora te posebno EU fondova.

## **FORMALNI UVJETI POZIVA**

### **Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu?**

Pravo podnošenja prijava na temelju ovoga Poziva imaju ustanove u kulturi, vjerske zajednice, pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Republike Hrvatske te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

### **Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?**

Isti predlagatelj može podnijeti neograničen broj prijava. Za svaki pojedini program potrebno je ispuniti zasebnu e-prijavnicu.

### **Provođenje programa u partnerstvu**

Pri vrednovanju programa digitalizacije posebno se razmatraju i vrednuju programi suradnje baštinskih ustanova. Podupire se suradnja arhiva, knjižnica i muzeja s drugim baštinskim i kulturnim ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama i drugim organizacijama te posebno suradnja s inozemnim partnerima i međunarodnim organizacijama kojom se potiče razmjena znanja i iskustava ili pridonosi predstavljanju hrvatske kulturne baštine u drugim zemljama.

### **Informacije o prihvatljivom vremenskom razdoblju za provedbu programa**

Privremeno izvješće za izvršenje programa potrebno je dostaviti najkasnije do 15. studenoga 2024. godine.

### **Programske aktivnosti koje će se financirati na temelju ovoga Poziva**

Programske aktivnosti:

- priprema i opis građe za digitalizaciju
- snimanje građe
- izrada metapodataka, pregled i objava podataka.

### **Programske aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje:**

1. zaštitni radovi i restauracija građe

2. katalogizacija i indeksacija građe
3. kupnja informatičke opreme za digitalizaciju građe (skeneri, kamere)
4. programi čija realizacija ne uključuje javnu dostupnost.

### **Prihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovoga Poziva**

Sredstvima ovoga Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene programa ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

### **Prihvatljivi izravni troškovi**

- Programski troškovi u skladu s prijavljenim troškovnikom programa,
- najam opreme za digitalizaciju
- izrada internetskih stranica
- putni troškovi
- naknada suradnicima (autorski honorari, studentski ugovori)
- drugi troškovi koji su izravno vezani uz program.

### **Neprihvatljivi troškovi**

Pod neprihvatljivim troškovima smatraju se knjigovodstveni troškovi, troškovi hrane i pića, kupnja tehničke i druge opreme, nabava uredskog materijala, fotokopiranje, biljezi, usluge održavanja i čišćenja prostora, članarine, troškovi najma prostora, režijski troškovi.

## **OSIGURANJE SREDSTAVA**

Ovim se Pozivom želi osigurati potpora programima digitalizacije kulturne baštine u okviru raspoloživih sredstava Državnog proračuna za 2024. godinu na poziciji Ministarstva kulture i medija.

Predlagatelj programa osigurava dostatnu potporu iz drugih ili vlastitih izvora (županije, gradovi, općine, sponzori, donatori, strane organizacije, ostala sredstva Državnog proračuna i drugo).

Korisniku financijske potpore sredstva se mogu osigurati samo za namjenski dio troškova koji je nužno potreban za provedbu programa.

## **KAKO SE PRIJAVITI**

Prijave se podnose u elektroničkom obliku na online obrascu br. 16 - E-prijavnica za potporu programima digitalizacije za 2024. godinu, a dostupna je na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija: <https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>.

## **POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE**

- E-prijavnica za potporu programima digitalizacije za 2024. godinu, broj 16
- Ispunjen i potpisan obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Ispunjen i potpisan obrazac Izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga
- Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti strateški plan ustanove

- Uz e-prijavnicu obvezno je priložiti Prijedlog projekta koji se ispunjava kao posebna cjelina.

Polja u e-prijavnici označena zvjezdicom (\*) obvezno je ispuniti.

## ROK ZA SLANJE PRIJAVE

Prijave se podnose u razdoblju od 4. rujna do 4. listopada 2024. godine do 17 sati.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti razmatrane

### Kome se obratiti ako imate pitanja?

Pitanja vezana uz Poziv dijele se u dvije kategorije:

- tehnička pitanja vezana uz postupak online prijavljivanja: help desk, telefon: 01/4866-333
- stručna pitanja vezana uz sadržaj e-prijavnice: [digitalizacijakulturnebastine@min-kulture.hr](mailto:digitalizacijakulturnebastine@min-kulture.hr)

### Upite za dostavu digitalizirane građe

Sva digitalizirana kulturna baština treba biti dostavljena u središnji informacijski sustav za digitalizaciju kulturne baštine Ministarstva kulture i medija (dalje u tekstu: e-Kultura sustav) te biti objavljena na portalu e-Kultura [www.ekultura.hr](http://www.ekultura.hr)

U svrhu dostave digitalizirane baštine u sustav e-Kultura, ovlaštteni predstavnici korisnika sredstava trebaju registrirati korisnika sredstava u sustav e-Kultura.

Registraciju treba zatražiti ovlaštena osoba korisnika sredstava na portalu [www.ekultura.hr](http://www.ekultura.hr), prijavom u sustav putem NIAS-a te popunjavanjem Zahtjeva za registraciju institucije dostupnom na poveznici Zahtjev za registracijom institucije (<https://ekultura.hr/eservices/>). Nakon popunjavanja zahtjeva, Ministarstvo kulture i medija pregledava zahtjev te, u slučaju odobrenja istoga, korisniku sredstava dostavlja na potpis Sporazum o korištenju sustava e-Kultura. Po potpisivanju Sporazuma, korisniku sredstava se omogućava pristup sustavu te pohrana i objava digitalizirane građe u sustav.

## VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

### Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva

Stručna služba Ministarstva kulture i medija provjerava e-prijavnice i ispunjavanje propisanih uvjeta Javnog poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba Ministarstva kulture i medija priprema materijale za Vijeće projekta „Hrvatska kulturna baština“, savjetodavno tijelo Ministarstva kulture i medija koje vrednuje sve pristigle programe/projekte.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije i provedenog postupka vrednovanja programa Vijeće projekta „Hrvatska kulturna baština“ listu predloženih programa/projekata za dodjelu sredstava upućuje na odlučivanje ministrici kulture i medija.

Popis odobrenih i odbijenih programa objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

### Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje

Stručna služba Ministarstva kulture i medija ili Vijeće projekta „Hrvatska kulturna baština“ mogu zatražiti dostavu dodatne dokumentacije, odnosno obrazloženja programa.

Provjeru dodatne dokumentacije vrši stručna služba Ministarstva kulture i medija i/ili Vijeće projekta „Hrvatska kulturna baština“.

Rok za dostavu zatražene nadopune iznosi pet dana. Ako se nadopuna ne dostavi u navedenom roku, e-prijavnica se neće razmatrati.

### **Rok za podnošenje prigovora na odluke o Programu javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2024. godinu**

Prigovor protiv odluke o dodjeli financijskih sredstava podnosi se Ministarstvu kulture i medija sukladno članku 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Datum do kojeg se može podnijeti prigovor objavljuje se zajedno s odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu: [digitalizacijakulturnebastine@min-kulture.hr](mailto:digitalizacijakulturnebastine@min-kulture.hr)

Ministarstvo kulture i medija dužno je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

## **PROPISI I DOKUMENTI**

1. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
2. Provedbeni program Ministarstva kulture i medija za razdoblje od 2021. do 2024. godine
3. [Smjernice za digitalizaciju kulturne baštine](#)
4. [Plan digitalizacije kulturne baštine 2020. - 2025.](#)
5. [Odluka o prioritetima za digitalizaciju kulturne baštine u sklopu Projekta eKultura - „Digitalizacija kulturne baštine“](#)