

# Uvjeti Poziva s uputama za predlagatelje programa časopisa i periodičkih elektroničkih publikacija za 2023. godinu

## 1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU POTPORA

Ovim programom Ministarstvo kulture i medija želi olakšati realizaciju i distribuciju vrijednih časopisa i elektroničkih publikacija iz užeg područja kulture.

Časopisi i periodičke elektroničke publikacije vrlo su važni u očuvanju i promicanju književne, jezične i kulturne baštine, stoga treba osigurati njihovo objavljivanje i široku dostupnost, što Ministarstvo kulture i medija postiže posebnim mjerama.

Prednost pri uvrštavanju u program sufinanciranja javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske imaju časopisi i periodičke elektroničke publikacije koje svojom programskom orijentacijom pripadaju u uže područje kulture i umjetnosti, odnosno kontinuirano prate i obogaćuju hrvatsku kulturu.

Naročito će se podupirati inicijativa časopisa da iz tiskanog oblika prijeđu u elektroničko izdanje koje će sadržavati arhivu, odnosno pregled svih novih, kao i ranije objavljenih tekstova. Ovom će se mjerom smanjiti tehnički (tiskarski) troškovi objavljivanja časopisa pa će se više sredstava moći preusmjeriti na isplatu honorara autorima.

Prednost će se davati časopisima i elektroničkim publikacijama onih prijavitelja koji redovito izvršavaju svoje obveze prema autorima, odnosno koji redovito isplaćuju autorske honorare sukladno ranije dostavljenim financijskim izvješćima o realizaciji.

Potpora je usmjerena na časopise i elektroničke publikacije:

- s većinskim kulturnim sadržajem
- visoke kreativno-umjetničke vrijednosti
- visoke jezične i estetske razine
- sadržajno profilirane
- aktualne i recentne
- koji imaju općepriznato kulturološko značenje.

Kriteriji za vrednovanje programa časopisa i elektroničkih publikacija:

- programska profiliranost
- kontinuiranost objavljivanja
- aktualnost, selektivnost, relevantnost i kritičnost
- konceptijska ujednačenost
- likovno-grafičko oblikovanje i izvedba
- regionalna zastupljenost
- kompetentni autori koji su stručnjaci za pojedina područja
- sadržaji proizvedeni posebno za potrebe časopisa/elektroničkih publikacija (veći udio originalnih sadržaja u odnosu na one preuzete iz drugih izvora i medija)
- kvalitetan redakcijski i urednički tim koji bira, kreira i objavljuje sadržaje

- mreža vanjskih suradnika (domaćih i stranih autora, prevoditelja, stručnjaka, novinara, recenzenta i sl.)
- osigurana dostupnost putem različitih distribucijskih kanala.

Posebni kriteriji za elektroničke publikacije:

- poslovanje u skladu sa Zakonom o elektroničkim medijima (NN 111/21)
- tehnološka razvijenost u skladu s novim tehnologijama
- podatkovni formati pogodni za daljnju legalnu i slobodnu distribuciju sadržaja
- trajna, besplatna dostupnost sadržaja (arhiv/baza podataka)
- neće se financirati elektroničke publikacije čija je osnovna funkcija promidžba rada njihova osnivača.

## 2. OSIGURANJE SREDSTAVA

Za provođenje prijavljenog programa prijavitelj je dužan osigurati dio vlastitih sredstava te dio sredstava iz drugih izvora financiranja (minimalno 20 % vrijednosti prijavljenog programa).

Samo u **iznimnim** slučajevima, kada za to postoje opravdani razlozi, može se financirati 100 % prijavljenog programa.

## 3. FORMALNI UVJETI POZIVA

### ➤ Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu?

Pravo podnošenja prijave na temelju ovoga Poziva imaju pravne i fizičke osobe (obrtni i djelatnosti slobodnih zanimanja) koje obavljaju gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu robe i usluga, sukladno članku 2. Zakona o državnim potporama (NN 47/14, 69/17), a registrirani su za obavljanje nakladničke ili knjižarske djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (58 Izdavačke djelatnosti; 72 Znanstveno istraživanje i razvoj; 74 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti; 84 Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje; 85 Obrazovanje; 90 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti; 91 Knjižnice, arhivi, muzeji i ostale kulturne djelatnosti; 94 Djelatnosti članskih organizacija) te koje:

- posluju najmanje 1 godinu prije objave ovog Poziva;
- imaju podmirene sve obveze prema državi ili rješenje Porezne uprave o odobrenju obročne otplate duga.

### ➤ Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?

Jedan prijavitelj može podnijeti samo jednu prijavu koja može obuhvaćati plan izdavanja većeg broja časopisa i elektroničkih publikacija što će se naznačiti u priloženoj programskoj dokumentaciji.

**Posebne napomene:**

### ➤ Višegodišnja potpora za financiranje programa časopisa i elektroničkih publikacija

Korisnik može naznačiti (odabirom polja u prijavnici) interes za višegodišnja financiranje programa časopisa i elektroničkih publikacija. Ako korisnik odabere mogućnost višegodišnjeg financiranja programa časopisa i elektroničkih publikacija, odobrena sredstva temeljit će se na prijavljenom godišnjem planu (objavlivanja planiranog broja svezaka, odnosno brojeva, odnosno planiranoj dinamici rada elektroničkih publikacija) te godišnjem proračunu iz prijave. U slučaju odobrenog višegodišnjeg financiranja korisnik će i dalje imati obvezu kontinuiranog izvještavanja (redovita

dostava objavljenih svezaka časopisa te financijskog izvješća o utrošenim sredstvima do 15. prosinca).

Ukoliko nadležno kulturno vijeće procijeni da predloženi program ne ispunjava kriterije za višegodišnju potporu, zadržava pravo isti program predložiti za financiranje za jednogodišnju potporu u 2023. godini.

➤ **Programi koji su prihvatljivi za financiranje**

Sufinancirat će se objavljivanje časopisa i elektroničkih publikacija visoke umjetničke vrijednosti koji su sadržajno profilirani, aktualni i recentni.

Kada su u pitanju potpuno nove inicijative, prije podnošenja prijave zadaća je izdavača osigurati objavljivanje najmanje jednoga broja časopisa i/ili jednu godinu kontinuirane, aktivne prisutnosti na mrežnim stranicama, čime se omogućuje valjano vrednovanje programa.

Sredstva Ministarstva kulture i medija ponajprije su namijenjena sufinanciranju autorskih honorara (najmanje 50 % odobrenih sredstava treba se isplatiti domaćim autorima, odnosno prevoditeljima), a tek zatim pokrivanju tehničkih troškova, odnosno troškova tiska.

➤ **Programi koji nisu prihvatljivi za financiranje**

Neće se podupirati objavljivanje usko specijaliziranih znanstvenih i znanstvenostručnih časopisa i elektroničkih publikacija, kao ni onih koji služe isključivo promidžbi vlastitih aktivnosti/proizvoda.

Neće se sufinancirati časopisi i periodičke elektroničke publikacije koji za oglašavanje koriste više od 20 % prostora časopisa/publikacije.

Neće se sufinancirati programi prijavitelja koji nisu registrirani za obavljanje nakladničke djelatnosti.

Neće se podupirati programi čiji prijavitelji nisu izvršavali preuzete obveze prema Ministarstvu kulture i medija te protiv kojih se vodi pravni postupak.

➤ **Prihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovog Poziva**

Sredstvima ovog Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene programa ocjenjivat će se utemeljenost cjelovitog troškovnika.

**Prihvatljivi izravni troškovi:**

- autorski i prevoditeljski honorari (najmanje 50 % odobrenih sredstava)
- urednički honorari (godišnje ne smiju iznositi više od autorskih honorara)
- troškovi lekture i korekture
- ostali honorari (obvezno specificirati u prijavi)
- dizajn
- grafička priprema i oblikovanje
- tisak časopisa
- distribucija i promidžba s ciljem povećanja prodaje i broja pretplatnika
- održavanje *web*-servera (za elektroničke publikacije)
- programska podrška (za elektroničke publikacije)
- troškovi prostora na serveru/hostinga (za elektroničke publikacije).

**Prihvatljivi neizravni troškovi:**

- najviše 20 % odobrenog iznosa može biti utrošeno na plaće stalno zaposlenih djelatnika redakcije časopisa.

#### **Neprihvatljivi troškovi:**

Neprihvatljivi su svi troškovi koji nisu izravno vezani uz realizaciju sufinanciranog programa te oni za koje nije priložena potpuna financijska dokumentacija.

### **4. E-PRIJAVNICA BR. 6A ZA PROGRAME ČASOPISA I PERIODIČKIH ELEKTRONIČKIH PUBLIKACIJA**

#### **➤ Kako se prijaviti?**

Prijave se podnose u elektroničkom obliku na *online* obrascu br. 6a (e-prijavnici) – *Prijavnica za programe časopisa i periodičkih elektroničkih publikacija za 2023. godinu*, koji je dostupan na mrežnim stranicama (<https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>).

E-prijavnica je dio obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadržava podatke o prijavitelju, sadržaju programa koji se predlaže za financiranje te prijedlog proračuna programa. E-prijavnice u kojima nedostaju podatci koji su označeni kao obvezni neće se razmatrati.

**Napomena za predlagatelje koji prijavljuju programe u ime pravne osobe (npr. institucije, ustanove, udruge, trgovačkog društva i sl.)**

Za korištenje sustava e-Prijavnice potrebna je inicijalna prijava putem modula e-Ovlaštenja, a procedura je pojašnjena u [Korisničkim uputama za modul e-Ovlaštenja Ministarstva kulture i medija](#). Po zaprimanju zahtjeva sustav ne šalje obavijest već predlagatelj sam može provjeriti status zahtjeva prema prethodno navedenim Korisničkim uputama. Svi valjani zahtjevi za e-Ovlaštenjem odobravaju se unutar 24 sata radnog dana, osim u danima neposredno prije roka za prijavu, kad se odobravaju u češćim intervalima. **Ako Vam je već odobreno e-Ovlaštenje za neki prethodni natječaj Ministarstva kulture i medija, ne morate ga ponovno zatražiti i možete se prijavljivati u sustav e-Prijavnice za sve buduće natječaje.**

#### **➤ Obvezni prilozi uz e-prijavnicu br. 6a:**

- 1. tiskani primjerak časopisa (posljednji objavljeni broj – dostavlja se fizički)**
2. podatci o časopisu/elektroničkoj publikaciji, autorima, prevoditeljima te priređivaču i/ili uredniku
3. razrađeni planirani godišnji troškovnik **za svaki pojedinačni časopis i elektroničku publikaciju** koji su uključeni u prijavljeni program (prema obrascu dostupnom u e-prijavnici)
4. ispunjen i potpisan obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
5. ispunjen i potpisan obrazac izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga.

#### **➤ Neće se razmatrati prijave koje:**

- nisu dostavljene putem e-prijavnice
- u kojima nedostaju podatci koji su označeni kao obvezni(\*)
- koje ne sadržavaju obvezne priloge (u elektroničkom obliku učitane uz e-prijavnicu + primjerke časopisa dostavljene u fizičkom obliku)
- koje nisu dostavljene u navedenom roku.

### ➤ Rok slanja prijave

**Prijave se podnose u razdoblju od 12. rujna do 12. listopada 2022. godine do 17 sati.**

Prijave poslane izvan roka neće se razmatrati.

### ➤ Komu se obratiti ako imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu e-pošte: [casopisi@min-kulture.hr](mailto:casopisi@min-kulture.hr).

Odgovori na pojedine upite poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja ugovorno tijelo ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## 5. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

### ➤ Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva

Ministarstvo kulture i medija provjerava e-prijavnice i ispunjavanje propisanih uvjeta Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba nadležne Uprave Ministarstva kulture i medija priprema dokumentaciju za Kulturno vijeće za knjižnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost, savjetodavno tijelo Ministarstva kulture i medija koje vrednuje pristigle programe.

Nakon provedbe postupka Kulturno vijeće za knjižnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost konačnu listu predloženih programa za 2023. godinu predaje na odlučivanje ministrici kulture i medija.

Popis odobrenih i odbijenih programa objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

### ➤ Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje

Stručna služba nadležne Uprave Ministarstva kulture i medija te Kulturno vijeće za knjižnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost mogu tražiti dopunu dokumentacije od onih predlagatelja koji su na temelju postupka procjene prijava udovoljili propisanim formalnim uvjetima Poziva. Navedena dokumentacija isključuje mogućnost dopune dokumentacije koja je bila obvezno propisana uvjetima Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2023. godinu.

Rok za dostavu tražene dodatne dokumentacije jest 5 dana.

### ➤ Rok za podnošenje prigovora na odluku o Programu javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2023. godinu

Prigovor protiv odluke o dodjeli financijskih sredstava podnosi se Ministarstvu kulture i medija sukladno članku 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Datum do kojeg se može podnijeti prigovor objavljuje se zajedno s odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Prigovor koji je potpisala osoba ovlaštena za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu: [casopisi@min-kulture.hr](mailto:casopisi@min-kulture.hr).

Ministarstvo kulture i medija dužno je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

#### ➤ Rok za izvršenje ugovornih obveza

Rok za izvršenje ugovornih obveza jest 31. prosinca 2023. godine, odnosno 31. prosinca 2025. godine u slučaju trogodišnjeg financiranja.

#### ➤ Rok za dostavu privremenog i konačnog izvješća

a) Korisnik je dužan do 15. studenog 2023. godine učitati elektroničkim putem na e-obrascu dostupnom na <https://min-kulture.gov.hr/> privremeno financijsko izvješće.

Ako korisnik do 15. studenog ne dostavi privremeno izvješće, uz dostavu većine objavljenih planiranih svezaka časopisa, čime potvrđuje realizaciju najmanje 70 % sufinanciranog programa te opravda odgovarajući dio sredstava, neće mu se isplatiti ostatak odobrenih sredstava.

b) Korisnik je dužan do 31. siječnja 2024. dostaviti potpuno izvješće o realizaciji programa na propisanom e-obrascu dostupnome na <https://min-kulture.gov.hr/>, čime potvrđuje izvršenje sufinanciranog programa, ako to već nije učinio u privremenom izvješću.

Nepotpuno i netočno izvješće bez priloženih preslika plaćenih/fiskalnih računa te provedenih naloga za isplatu neće se prihvatiti. Ako se takvo izvješće i dostavi u ugovornom roku, korisniku se neće isplatiti ostatak odobrenih sredstava, odnosno od njega će se tražiti povrat isplaćenih sredstava.

Osim financijskog izvješća Korisnik je dužan pravovremeno u skladu s predviđenom dinamikom dostavljati objavljene primjerke časopisa Ministarstvu kulture i medija, Službi za knjigu i nakladništvo (3 primjerka) te članovima Kulturnog vijeća za knjižnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost sukladno popisu dostupnom na <https://min-kulture.gov.hr/izdvojeno/izdvojena-lijeva/kulturne-djelatnosti-186/knjiga-i-nakladnistvo/financiranje-programa-701/adrese-na-koje-se-salju-obvezni-primjerci-sufinanciranih-casopisa/8102>.

## 6. PROPISI I DOKUMENTI

1. Zakon o državnim potporama (NN 47/14, 69/17)
2. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
3. Provedbeni program Ministarstva kulture i medija za razdoblje od 2021. do 2024. godine

## 7. OBRASCI ZA PRIJAVU I PRAĆENJE PROGRAMA

Obrasci proračuna i obrazac za izradu izvješća dostupan je u e-obliku na stranici <https://min-kulture.gov.hr/>:

- Troškovnik za svaki pojedinačni časopis i elektroničku publikaciju
- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Obrazac izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana
- Obrazac za izradu izvješća.