



Ministarstvo kulture

Poziv za predlaganje programa koji omogućuju pristup i dostupnost kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju u Republici Hrvatskoj u 2020.

Uvjeti natječaja s uputama za predlagatelje

Datum raspisivanja Poziva – 4. ožujka 2020.

Rok dostave prijava – 4. travnja 2020.

Sadržaj

1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA	3
2. VREMENSKI OKVIR	3
3. FORMALNI UVJETI POZIVA	4
3.1. Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu	4
3.2. Iznos dodijeljenih sredstava	4
3.3. Informacije o prihvatljivome razdoblju provedbe programa	4
3.4. Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?	4
3.5. Programska područja koja se financiraju na temelju Poziva	4
3.6. Prihvatljive programske aktivnosti	5
3.7. Programske aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje	5
4. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI	5
4.1. Prihvatljivi troškovi	5
4.2. Neprihvatljivi troškovi	6
5. POSTUPAK PRIJAVE	6
5.1. E-prijavnica	6
5.2. Kako poslati prijavu	6
6. ROK PRIJAVE	6
7. KOME SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA	6
8. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKA O DODJELI SREDSTAVA	7
9. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O IZABRANIM PROGRAMIMA	9
10. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA	9
11. REALIZACIJA PROGRAMA I IZVJEŠTAVANJE	10
12. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE	10
13. STRATEŠKI DOKUMENTI I PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU	10

PROGRAMI KOJI OMOGUĆUJU PRISTUP I DOSTUPNOST KULTURNIH SADRŽAJA ZA OSOBE S INVALIDITETOM I DJECU I MLADE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU U REPUBLICI HRVATSKOJ U 2020.

1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Sudjelovanje osoba s invaliditetom u kulturnim sadržajima pridonosi podizanju razine kvalitete življenja osoba s invaliditetom jednako kao i društva u cjelini, raznolikosti društva, jačanju kapaciteta zajednice te afirmira njihove kreativne, umjetničke i intelektualne mogućnosti, senzibilizira javnost za umjetnički rad osoba s invaliditetom.

Sudjelovanje u kulturnim i umjetničkim aktivnostima važan je aspekt uključenosti u društvo, za djecu i mlade ograničen pristup toj vrsti aktivnosti može rezultirati smanjenim mogućnostima da razviju vještine i znanja neophodna za njihov osobni razvoj.

Integracija osoba s invaliditetom u društvo, poticanje i afirmiranje osoba s invaliditetom kao korisnika kulturnih usluga i stvaratelja kulture, važne su smjernice djelovanja zemalja Europske Unije. Republika Hrvatska se usvajanjem i potpisivanjem *Konvencije o pravima osoba s invaliditetom* 2006. godine kao i usvajanjem *Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom 2017.-2020.* obvezala poštivati i promicati načela ravnopravnosti za osobe s invaliditetom u svim područjima življenja, od zdravstvene zaštite do sudjelovanja u kulturnom životu. Sukladno navedenim dokumentima, jedna od temeljnih zadaća države je poticanje aktivnosti usmjerenih na razvijanje novih modela temeljenih na kompetencijama u provedbi inkluzije kao strateške vrijednosti društva.

Opći cilj Poziva je omogućavanje pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom te za djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

Specifični ciljevi Poziva su:

- povećanje prilagođenih kulturnih sadržaja za osobe s jednom ili više vrsta invaliditeta, te za djecu i mlade s teškoćama u razvoju,
- uspostavljanje novih modela pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju,
- poticanje povezivanja i partnerske suradnje organizacija civilnog društva koje djeluju u području umjetnosti i organizacija koje djeluju u području socijalne djelatnosti,
- poticanje povezivanja i partnerske suradnje organizacija civilnog društva jednako iz područja kulture i umjetnosti kao i iz područja socijalne djelatnosti s ustanovama u kulturi, trgovačkim društvima i ostalim pravnim osobama koje proizvode i distribuiraju kulturne sadržaje,
- promicanje i jačanje vidljivosti vrijednosti ravnopravnog pristupa i dostupnosti kulture za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

2. VREMENSKI OKVIR

faze	datum ili indikativno razdoblje
objava Poziva	04. ožujka 2020.
rok za slanje upita vezanih uz Poziv	20. ožujka 2020.
rok za prijavu	04. travnja 2020.
rok za realizaciju potpore i dostavu konačnog izvješća	godinu dana od sklapanja ugovora

3. FORMALNI UVJETI POZIVA

3.1. Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu

Pravo podnošenja prijave na temelju ovoga Poziva imaju organizacije civilnog društva (umjetničke organizacije, zaklade i udruge koje djeluju u području kulture i umjetnosti i socijalne djelatnosti) koje imaju sjedište i obavljaju djelatnosti na području Republike Hrvatske.

Svi predlagatelji dužni su dostaviti dokaz o djelovanju tijekom najmanje dvije godina (registracija, opis dosadašnjega rada i postignuća).

Prijave na temelju Poziva razmatrat će se samo ako predlagatelj programa ispunjava sljedeće opće uvjete:

- imaju ispunjene obveze prema Ministarstvu kulture Republike Hrvatske i drugim davateljima javnih sredstava iz ranije odobrenih programa i projekata te podmirene sve doprinose, plaćen porez i druga davanja,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- nije im osnivač tijelo javne vlasti,
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- kojima nije blokiran poslovni račun,
- njihovi partnerski i povezani subjekti nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službeno evidenciju vodi Porezna uprava,
- nad njihovim partnerskim i povezanim subjektima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelju prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja prijave nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevара, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.

3.2. Iznos dodijeljenih sredstava

- Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna.
- Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 200.000,00 kuna.

3.3. Informacije o prihvatljivome razdoblju provedbe programa

Programi će se provoditi u razdoblju od 12 mjeseci od datuma potpisivanja ugovora o korištenju sredstava.

3.4. Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?

Svaki predlagatelj može prijaviti najviše jedan program u svojstvu nositelja projekta te najviše dva programa u svojstvu partnera na projektu.

Predlagatelj može prijaviti program samostalno ili u partnerstvu s drugom pravnom osobom.

Javni poziv potiče partnersku suradnju organizacija različitog područja djelovanja od područja djelovanja predlagatelja (primjeri: udruga građana koja djeluje u području socijalne djelatnosti u partnerstvu s ustanovom u kulturi, umjetnička organizacija u partnerstvu s organizacijom civilnog društva koja djeluje u području socijalne djelatnosti sl.).

3.5. Programska područja koja se financiraju na temelju Poziva

Financiraju se programi visoke kvalitete i profesionalnih standarda, obuhvaćajući široka područja programa koji osiguravaju ravnopravno uživanje u kulturi osobama s invaliditetom i djeci i mladima s teškoćama u razvoju, dostupnost i pristup kulturnim sadržajima, programima vizualnih umjetnosti, audiovizualnih djelatnosti, izvedbenih umjetnosti, knjige i književnosti i kulturne baštine.

3.6. Prihvatljive su programske aktivnosti kojima je cilj:

- osiguranje prilagodbe umjetničkog i/ili kulturnog sadržaja za osobe s jednom ili više vrsta invaliditeta i djecu i mlade s jednom ili više teškoća u razvoju,
- vidljivost prilagođenih i/ili dostupnih programa za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju
- promicanje i jačanje vidljivosti vrijednosti ravnopravnog pristupa i dostupnosti kulture.

Prihvatljive programske aktivnosti mogu uključivati i izradu priručnika, publikacija i sl. s predstavljenom strategijom diseminacije i promidžbe, radi diseminacije informacija i poticanja dobrih praksi osiguranja pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

3.7. Programske aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje:

- aktivnosti za koje je Ministarstvo kulture već osiguralo programska sredstva,
- redovite djelatnosti produkcije, distribucije programa i redovite marketinške djelatnosti,
- aktivnosti koje nisu povezane s ciljevima prijavljenoga programa ili su nepotrebne za njegovu provedbu,
- aktivnosti koje se odnose isključivo na istraživanje,
- aktivnosti vezane uz ostvarivanje dobiti,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većim dijelom na kapitalne investicije, kao što su obnova ili izgradnja zgrade ili nabavka opreme,
- jednokratna događanja poput konferencija, okruglih stolova, seminara ili sličnih događanja (takve aktivnosti se mogu financirati samo ako su dijelom šireg projekta, a same pripremne aktivnosti za konferenciju i slična događanja ne predstavljaju takav širi projekt),
- projekti čije aktivnosti su isključivo odnosi s javnošću i marketing.

4. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

U okviru ovoga Poziva prihvatljivi su svi opravdani troškovi koji doprinose realizaciji prijavljenoga programa čiji je cilj osiguranje pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju, a prema definiranim ciljevima i prioritetima za dodjelu sredstava.

4.1. Prihvatljivi troškovi:

1. honorari voditelja programa,
2. honorari suradnika zaduženih za razvoj novih ideja i aktivnosti u okviru programa,
3. naknade za vanjske usluge izravno povezane s provedbom programa isplaćene pravnim osobama,
4. troškovi u vezi s pripremom i provedbom programa, osim izravnih troškova osoblja,
5. usluge s područja informacijsko-komunikacijske tehnologije,
6. nabava računalne i druge opreme neophodne za potrebe provedbe programa,
7. uređenje i opremanje prostora sukladno potrebama programa,
8. komunikacijske aktivnosti (izrada promidžbenih AV, tiskanih i drugih materijala; izrada i održavanje mrežnih stranica¹, organizacija promidžbenih i informativnih događanja; promidžba programa putem javnih medija),

¹ Navedeno se odnosi na doradu postojeće mrežne stranice ali samo u dijelu koji je vezan za tematiku projekta ili izradu nove mrežne stranice koja će imati cilj promovirati projekt, a ne organizaciju predlagatelja kao takvu.

9. aktivnosti vezane uz stjecanje novih znanja i vještina kojima se potiče daljnji razvoj novih modela te profesionalni razvoj područja osiguranja pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

Pri angažiranju izvršitelja vanjskih usluga putem ugovora o djelu ili autorskih ugovora² treba voditi računa o zakonskim odredbama koje ove poslove utvrđuju kao privremene i povremene.

4.2. Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi knjigovodstva,
- uredski materijal,
- fotokopiranje,
- održavanje bankovnih računa, pošte i telefona,
- članarine,
- redovita djelatnost,
- isplata redovitih plaća,
- nabava računalne i druge tehničke opreme za redovitu djelatnost koja je dio uredske opreme, a nije oprema za potrebe provedbe aktivnosti u okviru ovog Poziva.
- troškovi formalne naobrazbe,
- troškovi nastali prije datuma potpisivanja ugovora,
- novčane kazne i troškovi parničenja,
- bankovne naknade, troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi za koje je Ministarstvo kulture ili drugo tijelo javne vlasti već odobrilo sredstva u okviru financiranja programske djelatnosti predlagatelja,
- kupnja prijevoznog sredstva,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

5. POSTUPAK PRIJAVE

5.1. E-prijavnica

Prijave se podnose na online obrascu 26 (e-prijavnici) pod nazivom *Programi dostupnosti kulture osobama s invaliditetom u 2020. godini*. E-prijavnica je dostupna na mrežnim stranicama Ministarstva kulture (<https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>).

5.2. Kako poslati prijavu?

Prijavnice i svi prilozi dostavljaju se samo *online*.

6. ROK PRIJAVE

Poziv je otvoren od 04. ožujka 2020. godine do 04. travnja 2020. godine.

7. KOME SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA?

Pitanja vezana uz Poziv postavljaju se isključivo elektroničkim putem od 04. do 20. ožujka 2020. godine slanjem upita na adresu: dostupnostkulture@min-kulture.hr

² Ugovor o autorskom djelu može se sklopiti isključivo ukoliko se ostvare uvjeti predviđeni odredbama Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (Narodne novine [167/03](#), [79/07](#), [80/11](#), [141/13](#), [127/14](#), [13/17](#)). Prema odredbi članka 5. navedenoga Zakona, autorsko djelo je originalna intelektualna tvorevina iz književnog, znanstvenog i umjetničkog područja koja ima individualni karakter, bez obzira na način i oblik izražavanja, vrstu, vrijednost ili namjenu.

8. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Potpune i u roku pristigle prijave upućuju se na razmatranje i vrednovanje posebno imenovanim povjerenstvima koja se sastoje od predstavnika pojedinih programskih područja Ministarstva kulture RH, predstavnika Ureda pravobraniteljice za osobe s invaliditetom RH te stručnih suradnika zaduženih za procjenu prilagodbe programskog sadržaja za sve vrste invaliditeta i teškoće u razvoju djece i mladih.

Postupak dodjele sredstava provodi se u tri dijela:

1. Administrativna provjera (zaprimanje, registracija i administrativna provjera),
2. Procjena kvalitete (provjera prihvatljivosti programa, ciljeva programa i programskih aktivnosti, ocjenjivanje kvalitete i provjera prihvatljivosti troškova),
3. Donošenje Odluke o financiranju (donosi se za programe koji su uspješno prošli postupak dodjele sredstava).

Predloženi programi, zaprimljeni u roku i s potpunom dokumentacijom sukladno Javnom pozivu, vrednovat će se prema sljedećim kriterijima po bodovnoj ljestvici, do konačne raspodjele ukupnog iznosa osiguranih proračunskih sredstava:

OBRAZAC ZA VREDNOVANJE: 1. DIO*

RELEVANTNOST PROGRAMA U ODNOSU NA CILJEVE POZIVA (0 – 20 bodova)
Vrednuju se sljedeće komponente programa: <ul style="list-style-type: none">• Oblikovanje i izvodljivost uspostavljanja novih modela pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju,• Učinkovitost povezivanja i partnerske suradnje organizacija civilnog društva koje djeluju u području socijalne djelatnosti i organizacija koje djeluju u području kulture i umjetnosti,• Ostvarivost realizacije programa i kvaliteta potencijalne suradnje s pravnim osobama koje proizvode i distribuiraju kulturni sadržaj,• Kvaliteta i inovativnost programskih aktivnosti koje za cilj imaju zagovaranje i rad na vidljivosti promicanja vrijednosti ravnopravnog pristupa i dostupnosti kulture za osobe s invaliditetom i djecu i mlade s teškoćama u razvoju.
KVALITETA PROGRAMA (0 – 20 bodova)
Vrednuju se sljedeće komponente programa: <ul style="list-style-type: none">• stručna utemeljenost i razina kvalitete predloženog programa,• profiliranost u odnosu na osnovnu djelatnost organizatora,• inovativnost i usklađenost sa suvremenim tehnologijama,• utemeljenost i potencijal za razvoj već postojeće prakse i tradicije.

FINANCIJSKI I OPERATIVNI KAPACITETI (0 – 20 bodova)

Vrednuju se upravljačko-administrativni, financijski i stručni kapaciteti za provedbu projekta:

- Iskustvo predlagatelja programa u upravljanju projektima
- Razina stručnih znanja voditelja projekta / predloženog programa
- Razina upravljačkih sposobnosti organizacije predlagatelja (uključujući osoblje, opremu i sposobnost upravljanja proračunom projekta)
- Stabilnost izvora financiranja organizacije predlagatelja
- Odabir, opseg, uloge, raspodjela odgovornosti i učinkovitost partnerstva
- Jasnoća i kvaliteta obrazloženja operativnog i financijskog aspekta programa

METODOLOGIJA (0 – 15 bodova)

Vrednuju se sljedeći elementi:

- Usklađenost predloženog programa sa specifičnim ciljevima i očekivanim rezultatima
- Koherentnost cjelokupni program (odražava li analizu problema, uzima li u obzir vanjske čimbenike i predviđa li ključne/glavne rizike za uspješno provođenje programa)
- Jasno predstavljen plan aktivnosti, izvedvost u predviđenom trajanju programa
- Jesu li programske aktivnosti planirane logičnim slijedom (u skladu s uzročno-posljedičnim aktivnostima)

ISPLATIVOST PRORAČUNA PROJEKTA (0 – 15 bodova)

Vrednuju se sljedeći elementi:

- usklađenost proračuna predloženog programa s programskim aktivnostima i očekivanim ishodima i ciljevima,
- opravdanost proračuna u odnosu na programske aktivnosti i očekivane rezultate,
- omjer procijenjenih troškova i očekivanih rezultata,
- jesu li predloženi troškovi programa neophodni za njegovu provedbu.

ODRŽIVOST (0 – 10 bodova)

Vrednuju se sljedeći elementi:

- Usklađenost predloženog programa s aktualnim potrebama i tendencijom razvoja potreba ciljane publike,
- Operativna održivost programa temeljena na potencijalima suradnje s pravnom osobom koja proizvodi i/ili distribuira predloženi program,
- Predvide li predloženi program stručno osposobljavaju aktera s ciljem održavanja pristupa i dostupnosti kulturnih sadržaja,
- Financijska održivost (kako će se programska aktivnost financirati kada financiranje iz ovog izvora završi).

* Minimalni broj bodova: 60.

OBRAZAC ZA VREDNOVANJE: II. DIO **

RELEVANTNOST PROGRAMA U ODNOSU NA CILJANE SKUPINE (0 – 25 bodova)
21 - 25 bodova Predloženi program u potpunosti je relevantan u odnosu na identificirane probleme i potrebe ciljane skupine, što je jasno obrazloženo.
16 - 20 bodova Predloženi program relevantan je u odnosu na identificirane probleme i potrebe ciljane skupine, ali postoje manje nejasnoće.
11 - 15 bodova Predloženi program djelomično je relevantan u odnosu na identificirane probleme i potrebe ciljane skupine i/ili navedeni aspekt nije obrazložen na odgovarajući način.
6 - 10 bodova Predloženi program u nedovoljnoj mjeri doprinosi rješavanju identificiranih problema i potreba ciljane skupine.
0 - 5 bodova Predloženi program ne doprinosi rješavanju identificiranih problema i potreba ciljane skupina.

**** Minimalni broj bodova: 16.**

9. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O IZABRANIM PROGRAMIMA

Obavijest o donesenoj odluci o izabranim programima na temelju Poziva objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture. S nositeljem programa sklopit će se ugovor kojim će se urediti prava i obveze korisnika sredstava i Ministarstva.

10. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Korisnik kojemu je odobrena potpora dužan je po primitku ugovora u Ministarstvo kulture dostaviti 2 primjerka potpisanoga i ovjerenoga ugovora. U suprotnome će se smatrati da je odustao od odobrene potpore.

Sredstva će se isplaćivati u dva dijela, kako je regulirano ugovorom ovisno o tijeku izvršenja programa i priljevu sredstava držanog proračuna:

- prva isplata u iznosu od 80 % odobrene potpore nakon potpisa ugovora prema dinamici i priljevu sredstava iz proračuna,
- druga isplata u iznosu od 20 % odobrene potpore nakon pravovremene dostave privremenog izvješća o realizaciji programa koji je izrađen prema obrascu dostupnome na mrežnim stranicama Ministarstva kulture.

Privremeno izvješće je korisnik dužan dostaviti do 10. prosinca 2020. Ako korisnik ne opravda odobrena i isplaćena sredstva, dužan je vratiti ih u državni proračun uz obračunate zakonske zatezne kamate.

11. REALIZACIJA PROGRAMA I IZVJEŠTAVANJE

Korisnici su dužni dodijeljena bespovratna sredstva utrošiti prema ugovorenim namjenama te u ugovorom utvrđenoj roku dostaviti Ministarstvu kulture *Izvešće o izvršenom programu i namjenskom korištenju sredstava* s pripadajućom dokumentacijom.

Rok za realizaciju projekta je godinu dana od potpisivanja ugovora. Svaka izmjena ugovornih obaveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.

Dostavljanje privremenog i konačnog izvješća

Korisnik je dužan dostaviti privremeno izvješće najkasnije do 10. prosinca 2020. godine te konačno financijsko i programsko izvješće o realizaciji programa najkasnije 15 dana po isteku godine dana od potpisivanja ugovora s Ministarstvom kulture.

Izvešće o realizaciji financiranog programa izrađuje se prema propisanom obrascu *Izvešća o izvršenom programu i namjenskom korištenju sredstava* uz koji korisnik mora priložiti kompletnu financijsku dokumentaciju kojom se pravda trošenje odobrenih sredstava (potpisane ugovore, račune, provedene transakcije i drugo).

Ako korisnik ne izvrši program u roku, a nije zatražio odgodu realizacije ili ne dostavi potpuno financijsko izvješće, prema propisanom obrascu s priloženom kompletnom financijskom dokumentacijom, dužan je vratiti isplaćena sredstva u državni proračun.

12. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. Prijavni obrazac – e-prijavnica br. 26,
2. Obrazac troškovnika predloženog programa (obrazac 2.),
3. Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka u prijavi i o nepostojanju dvostrukog financiranja (obrazac (3.)),
4. Suglasnost pravne osobe (ustanove, organizacije civilnog društva, jedinice lokalne/regionalne samouprave, trgovačkog društva) u čijem prostoru i/ili organizaciji se provodi kulturni sadržaj (obrazac 4.),
5. Izjava o partnerstvu - za organizacije koje predlažu projekt u partnerstvu s drugom pravnom osobom (obrazac 5.),
6. Opis dosadašnjega rada i postignuća pravne osobe predlagatelja i fizičke/ih osobe/a voditelja projekta,
7. Potvrda Ministarstva financija / Porezne uprave o nepostojanju javnog duga po osnovi javnih davanja (ne starija od datuma objave Poziva),
8. Izvadak iz sudskog registra ili drugog odgovarajućeg registra,
9. Financijski izvještaj za prethodnu kalendarsku godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva: preslika godišnjeg Izveštaja o prihodima i rashodima; za obveznike jednostavnog knjigovodstva: godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu).

13. STRATEŠKI DOKUMENTI I PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU

Strateški dokumenti

- Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine (Narodne novine, br. 42/17);
- Europska strategija za osobe s invaliditetom (2010.-2020.);
- Zajednički memorandum o socijalnom uključivanju Republike Hrvatske;
- Akcijski plan Vijeća Europe za osobe s invaliditetom za promicanje prava i potpunog sudjelovanja u društvu osoba s invaliditetom: poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom u Europi 2006.-2015.;
- Ljudska prava: stvarnost za sve, Strategija Vijeća Europe za osobe s invaliditetom 2017. – 2023. ;

- Preporuka CM/Rec (2011.) 14 Odbora ministara državama članicama o sudjelovanju osoba s invaliditetom u političkom i javnom životu ;
- Resolution on the European Union Youth Strategy 2019-2027.;
- Nacionalna strategija za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2020. godine;
- Strateški plan Ministarstva kulture 2019.-2021.;
- Pristup kulturi – Analiza javnih politika: Nacionalni izvještaj – Hrvatska, (2014.);
- Anheier, H. K. (2017). Cultural Participation and Inclusive Societies – A thematic report based on the Indicator Framework on Culture and Democracy, Council of Europe;
- Primorac, J., Uzelac, A. (2014). Access to Culture – Policy Analysis (Pristup kulturi – Analiza javnih politika) / Final Report, Zagreb: IRMO.

Propisi

- Zakon o potvrđivanju Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i Fakultativnog protokola uz Konvenciju o pravima osoba s invaliditetom (Narodne novine, Međunarodni ugovori, broj 6/07 i 5/08),
- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09),
- Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16),
- Zakon o državnim potporama (NN 47/14 i 69/17),
- Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/2017),
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15),
- Zakon o zakladama (NN 106/18, 98/19),
- Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, (NN 121/14),
- Pravilnik o registru umjetničkih organizacija (NN 53/96, NN 57/09).