



**Ministarstvo kulture Republike Hrvatske**

**UVJETI NATJEČAJA S UPUTAMA ZA PRIJAVITELJE**

**PROGRAMA ZA POTICANJE PODUZETNIŠTVA U KULTURNIM I KREATIVNIM  
INDUSTRIJAMA ZA 2020. GODINU**

*- proizvodnja, distribucija, dostupnost i pristup kulturno umjetničkim sadržajima u novonastalim  
okolnostima COVID-19*

**Poziv je otvoren**

**od 28. svibnja do 28. lipnja 2020.**

## 1. UVOD

Predmet Javnoga poziva dodjela je bespovratnih sredstava Ministarstva kulture za poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama za 2020. godinu.

## 2. CILJEVI I PRIORITETI POZIVA

Cilj Javnog poziva je potaknuti aktivnosti usmjerene na prilagodbu poslovnih modela proizvodnje i distribucije kulturno umjetničkih sadržaja kako bi se u novonastalim okolnostima COVID-19 olakšala dostupnost i omogućio pristup širem krugu korisnika i publike.

Ograničenja javnog okupljanja, pojačane mjere opreza te povećani zdravstveni rizik onemogućavaju redovnu provedbu kulturnih aktivnosti, pristup publici, korisnicima i tržištu čime je ugroženo poslovanje kulturnog i kreativnog sektora.

Ovaj javni poziv usmjeren je na osmišljavanje i uspostavu alternativnih načina i modela poslovanja kojima bi se ublažio negativni utjecaj pandemije koronavirusa na likvidnost kulturnih i kreativnih industrija te s ciljem dugoročne primjene i iskoristivosti novih rješenja u daljnjem poslovanju.

Posebno će se vrednovati i poticati kreativno i interdisciplinarno umrežavanje, naročito među domaćim partnerima, radi ostvarivanja navedenih ciljeva.

Bespovratna sredstva odobravaju se kao potpore male vrijednosti, a prijavu mogu podnijeti gospodarski subjekti koji djeluju u navedenim područjima.

### Javni poziv obuhvaća sljedeća umjetnička područja:

1. Izvedbene umjetnosti
2. Književno-nakladnička i knjižarska djelatnost
3. Vizualne umjetnosti
4. Audiovizualne djelatnosti, sukladno Zakonu o audiovizualnim djelatnostima

### Podržat će se sljedeće aktivnosti i troškovi\*:

- a) prilagodba pristupa kulturno umjetničkim sadržajima u fizičkom i online okruženju (troškovi tehničke produkcije, uvođenje ili prilagodba digitalnih uređaja, ugradnja zaštitne opreme, provođenje preporuka sprječavanja infekcije i sl.)
- b) troškovi neophodnog osoblja, proizašli iz potrebe prilagodbe novonastalim okolnostima (sufinanciranje dijela plaće, honorarni suradnici)
- c) promidžba
- d) prilagodba prostora (uključujući trošak najma prostora do 30 % odobrenih sredstava) i proizvodnih procesa, nabava opreme

*\* osim dodatnih troškova vezanih uz snimanja filmova, nastalih uslijed izvanrednih okolnosti uzrokovanih epidemijom COVID-19*

**Potpore se odobravaju u visini do 85 % prihvatljivih troškova predloženoga projekta. (Napomena: porez na dodanu vrijednost nije prihvatljivi trošak)**

**Najniža pojedinačna potpora iznositi će 30.000,00 kuna, a najviša 350.000,00 kuna.**

## 3. VREMENSKI OKVIR

faze	datum ili indikativno razdoblje
objava Javnoga poziva	28. svibnja 2020.
rok za prijavu	28. lipnja 2020.
rok za slanje upita vezanih uz Javni poziv	19. lipnja 2020.

<b>rok za upućivanje odgovora na upit vezan uz Javni poziv</b>	8 dana od primitka upita
<b>rok za otpremu ugovora korisnicima</b>	15 dana od objave odluke na mrežnim stranicama Ministarstva
<b>rok za realizaciju potpore i dostavu konačnog izvješća</b>	godinu dana od sklapanja ugovora
<b>rok za dostavu privremenog izvješća</b>	10. prosinca 2020.

\*Ministarstvo kulture zadržava pravo izmjene datuma unutar vremenskog okvira. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture [www.min-kulture.hr](http://www.min-kulture.hr)

#### 4. FORMALNI UVJETI POZIVA

##### 4.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Pravo prijave imaju gospodarski subjekti koji djeluju u sljedećim područjima:

- Izvedbene umjetnosti
- Književno-nakladnička i knjižarska djelatnost
- Vizualne umjetnosti
- Audiovizualne djelatnosti (sukladno Zakonu o audiovizualnim djelatnostima)

Pravo prijave imaju:

- trgovačko društvo i zadruga (kojima nije osnivač tijelo javne vlasti)
- obrt
- ustanova (kojoj nije osnivač tijelo javne vlasti)
- umjetnička organizacija
- djelatnosti slobodnih zanimanja (uključujući umjetnike koji obavljaju samostalnu djelatnost)

Korisnik državne potpore/potpore male vrijednosti je svaka pravna i fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu roba i usluga sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003<sup>1</sup>, a prima državnu potporu/potporu male vrijednosti, bez obzira na njezin oblik i namjenu.

Poticajna namjenska bespovratna sredstva potpore su male vrijednosti koje se odobravaju na temelju Zakona o državnim potporama (NN 47/14) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, Službeni list Europske unije L 352 od 24. prosinca 2013. Na temelju navedene Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od triju fiskalnih godina u kontinuitetu ne smije biti veći od 200.000 EUR.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće na temelju ugovora sklopljenoga s tim poduzećem ili odredbi statuta ili društvenog ugovora tog drugog poduzeća;
- d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa putem jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Sve potpore male vrijednosti koje je jedan poduzetnik primio moraju se navesti u Izjavi o korištenim potporama male vrijednosti.

<sup>1</sup> <http://www.reach-compliance.eu/english/REACH-ME/engine/sources/regulations/launch-2003-361-EC.html>

Javni poziv za poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama za 2020. godinu provodi se na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16), Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i Zakona o državnim potporama (NN 47/14 i 69/17).

#### **4.2. Prihvatljive prijave**

Razmatrat će se prijave podnositelja koji:

- ispunjavaju uvjete Javnog poziva i u roku su dostavili traženu dokumentaciju
- nisu podnijeli više od jedne prijave na ovaj Javni poziv
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (puno radno vrijeme) uključujući vlasnika, osim umjetničkih organizacija i djelatnosti slobodnih zanimanja
- imaju sjedište na području Republike Hrvatske
- pozitivno posluju
- imaju podmirene obaveze prema državi po svim osnovama ili rješenje Porezne uprave o odobrenju obročne otplate duga
- imaju podmirene obaveze prema zaposlenicima
- su ispunili ugovorne obaveze za potpore koje su ostvarili u prethodnim godinama od tijela javne vlasti
- nije im osnivač tijelo javne vlasti
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- kojima nije blokiran poslovni račun
- su obavljanjem djelatnosti slobodnih zanimanja (uključivo i samostalni umjetnici) u prethodnoj godini ostvarili dohodak od samostalne djelatnosti (vidljiv u prijavi poreza na dohodak za 2019. godinu)
- su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore)
- njihovi partnerski subjekti imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene potpore male vrijednosti ako su im dodijeljene
- njihovi partnerski i povezani subjekti nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- nad njihovim pojedinačnim vlasnicima i partnerskim i povezanim subjektima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije
- podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja prijave nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.

#### **4.3. Neprihvatljive prijave**

Neće se razmatrati prijave korisnika koji ne zadovoljavaju formalne uvjete Javnog poziva navedene u točkama 4.1. i 4.2. ovih Uputa.

Ako se naknadnom provjerom utvrdi protupropisno poslovanje gospodarskog subjekta, bit će poduzete mjere u skladu sa zakonom.

#### **4.4. Prihvatljive aktivnosti i troškovi\*:**

- a) prilagodba pristupa kulturno umjetničkim sadržajima u fizičkom i online okruženju (troškovi tehničke produkcije, uvođenje ili prilagodba digitalnih uređaja, ugradnja zaštitne opreme, provođenje preporuka sprječavanja infekcije i sl.)

- b) troškovi neophodnog osoblja, proizašli iz potrebe prilagodbe novonastalim okolnostima (sufinanciranje dijela plaće, honorarni suradnici)
- c) promidžba
- d) prilagodba prostora (uključujući trošak najma prostora do 30 % odobrenih sredstava) i proizvodnih procesa, nabava opreme

*\*osim dodatnih troškova vezanih uz snimanja filmova, nastalih uslijed izvanrednih okolnosti uzrokovanih epidemijom COVID-19*

#### **4.5. Neprihvatljivi troškovi:**

- porez na dodanu vrijednost (bez obzira na to je li poduzetnik u sustavu PDV-a)
- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s podnositeljem prijave
- troškovi formalne naobrazbe
- troškovi nastali prije datuma potpisivanja ugovora
- carinske i uvozne pristojbe
- novčane kazne i troškovi parničenja
- bankovne naknade, troškovi jamstava i slični troškovi
- troškovi pretvaranja, naknade i gubitci po tečajnim razlikama vezani uz bilo koji devizni račun
- stavke troškovnika za koje su osigurana sredstva iz drugih izvora
- troškovi za koje je Ministarstvo kulture već odobrilo sredstva u okviru financiranja programske djelatnosti prijavitelja
- svi troškovi koji ne ulaze u okvire navedene u točki 4.4. ovih Uputa

## **5. POSTUPAK PRIJAVE**

Prijava na Javni poziv mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- elektronički popunjenu ePrijavnicu
- obaveznu opću dokumentaciju
  - popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni potpisati i ovjeriti i podnositelji koji dosad nisu koristili potpore male vrijednosti)
  - potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva) – ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti i preslik rješenja
- obaveznu programsku dokumentaciju:
  - popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
  - popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka u prijavi
  - popunjeni Obrazac proračuna predloženog projekta (po predlošku/excel tablici)

### **5.1. Sadržaj ePrijavnice**

ePrijavnica je dio obavezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o prijavitelju i sadržaju prijave.

Prijava se podnosi putem interneta na odgovarajućem obrascu Prijavnica za poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama za 2020. godinu koja je dostupna na mrežnim stranicama Ministarstva kulture: <https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>.

ePrijavnice u kojima nedostaju podaci koji su označeni kao obavezni(\*) i koje nemaju priloženu svu obaveznu dokumentaciju neće se razmatrati.

### **5.2. Rok za slanje prijave**

Rok za prijavu na Javni poziv traje od 28. svibnja do 28. lipnja 2020. godine.

### **5.4. Kontakti**

Pitanja vezana uz Javni poziv postavljaju se isključivo elektroničkim putem od 28. svibnja do 19. lipnja 2020. godine slanjem upita na adresu: [poduzetnistvo@min-kulture.hr](mailto:poduzetnistvo@min-kulture.hr)

## 6. VREDNOVANJE PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE FINANCIRANJU

Na sve zaprimljene prijave primjenjuje se isti postupak.

### 6.1. Pregled prijava u odnosu na uvjete Poziva

Sve prijave administrativno i tehnički obrađuje nadležna stručna služba Ministarstva kulture i utvrđuje udovoljavaju li formalnim uvjetima Javnoga poziva.

### 6.2. Vrednovanje prijava koje su zadovoljile uvjete Poziva

Potpune i u roku pristigle prijave upućuju se na razmatranje i vrednovanje posebno imenovanim povjerenstvima za pojedina programska područja.

Pri vrednovanju pristiglih prijava Povjerenstvo se rukovodi temeljnim kriterijima iz članka 7. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 55/16.) na adresi <http://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=75> te pojedinačnom ocjenom kvalitete zaprimljenih prijava na temelju opće i programske dokumentacije.

Prijave, zaprimljene u roku i s potpunom dokumentacijom, vrednovat će se prema sljedećim kriterijima po bodovnoj ljestvici, do konačne raspodjele ukupnog iznosa osiguranih proračunskih sredstava:

<b>RELEVANTNOST (0 – 25 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Koliko prijavljeni program doprinosi ostvarenju ciljeva i prioriteta Javnog poziva?</li><li>• Uključuje li prijavljeni program jačanje kapaciteta kulturnih/kreativnih industrija i poduzetništva u novim uvjetima poslovanja?</li><li>• Sadrži li prijavljeni program relevantne i ostvarive neposredne rezultate (vidljivi po završetku programa) i dugoročne učinke (vidljivi u roku od 2 godine od završetka programa)?</li></ul>
<b>FINANCIJSKI I OPERATIVNI KAPACITETI (0 – 10 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ima li predlagatelj dovoljno iskustva u upravljanju projektima?</li><li>• Ima li predlagatelj dovoljno stručnih znanja?</li><li>• Ima li predlagatelj dovoljno upravljačkih sposobnosti (uključujući osoblje, opremu i sposobnost upravljanja proračunom projekta)?</li><li>• Ima li predlagatelj dovoljne i stabilne izvore financiranja?</li><li>• Jesu li u prijavljenom programu obrazloženi izvori vlastitog financiranja?</li></ul>
<b>METODOLOGIJA (0 – 15 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Jesu li predložene programske aktivnosti u skladu s ciljevima i očekivanim rezultatima?</li><li>• Koliko je koherentan cjelokupni program, odražava li analizu problema, uzima li u obzir vanjske čimbenike i predviđa li ključne/glavne rizike za uspješno provođenje programa?</li><li>• Je li plan aktivnosti jasan i izvediv u predviđenom trajanju programa?</li><li>• Jesu li programske aktivnosti planirane logičnim slijedom (u skladu s uzročno-posljedičnim aktivnostima)?</li></ul>
<b>ODRŽIVOST (0 – 10 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Jesu li očekivani rezultati predloženog programa:<ul style="list-style-type: none"><li>○ dugoročno primjenjivi, iskoristivi i održivi</li><li>○ usklađeni s novim uvjetima poslovanja</li></ul></li></ul>

<b>ISPLATIVOST PRORAČUNA PROJEKTA (0 – 20 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kakav je omjer procijenjenih troškova i očekivanih rezultata?</li> <li>• Jesu li predloženi troškovi programa neophodni za njegovu provedbu?</li> </ul>
<b>KVALITETA PROGRAMA (0 – 20 bodova)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je li prijavljeni program: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ stručno utemeljen i visoke razine kvalitete</li> <li>○ ekonomičan</li> <li>○ profiliran u odnosu na osnovnu djelatnost prijavitelja</li> <li>○ inovativan</li> <li>○ usklađen s novim okolnostima i uvjetima poslovanja</li> </ul> </li> </ul>

Nakon provedenog postupka vrednovanja prijava imenovana povjerenstva za pojedina programska područja ministrici kulture dostavljaju prijedlog koji mora sadržavati popis prijavljenih programa s popisom aktivnosti i ukupnim iznosima predložene financijske potpore za pojedini program.

Nakon donošenja odluke popisi odobrenih i odbijenih programa objavljuju se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture: [www.min-kulture.hr](http://www.min-kulture.hr).

### **6.3. Obavijest o prihvaćanju prijave**

Prijaviteljima kojima je odobreno sufinanciranje programa u roku od 15 dana od objave odluke na mrežnim stranicama uputit će se ugovor o korištenju sredstava Ministarstva kulture na potpisivanje.

## **7. REALIZACIJA PROGRAMA I IZVJEŠTAVANJE**

### **7.1. Sadržaj ugovora**

Ugovorom o korištenju sredstava Ministarstva kulture reguliraju se obaveze korisnika i Ministarstva. Ministarstvo kulture će ukupna odobrena sredstva isplatiti u dva dijela i to:

- 80% prema dinamici i priljevu sredstava iz proračuna
- 20% nakon prihvaćanja konačnog izvješća

Korisnici su dužni dodijeljena bespovratna sredstva utrošiti prema ugovorenim namjenama te u ugovorom utvrđenoj roku dostaviti Ministarstvu kulture Izvješće o izvršenom programu i namjenskom korištenju sredstava s pripadajućom dokumentacijom. Rok za realizaciju projekta je godinu dana od potpisivanja ugovora. Ministarstvo kulture zadržava pravo praćenja realizacije i kontrole namjenskoga korištenja dodijeljenih sredstava. Ministarstvo kulture ima pravo obaviti neposrednu kontrolu (kontrolu na licu mjesta) kod korisnika.

Svaka izmjena ugovornih obaveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku isključivo elektroničkim putem na e-mail [poduzetnistvo@min-kulture.hr](mailto:poduzetnistvo@min-kulture.hr)

### **7.2. Dostavljanje privremenog i konačnog izvješća**

Korisnik je dužan dostaviti privremeno financijsko izvješće najkasnije do 10. prosinca 2020. godine te potpuno konačno financijsko izvješće najkasnije godinu dana od potpisivanja ugovora.

Izvješće o realizaciji financiranog programa izrađuje se i dostavlja isključivo elektroničkim putem prema propisanom digitalnom obrascu u sustavu ePrijavnica uz koji korisnik mora priložiti kompletnu financijsku dokumentaciju kojom se pravda trošenje odobrenih sredstava (potpisane ugovore, račune, provedene transakcije i drugo).

Ako korisnik ne izvrši program u roku, a nije zatražio odgodu realizacije ili ne dostavi potpuno financijsko izvješće, prema propisanom obrascu s priloženom kompletnom financijskom dokumentacijom, dužan je vratiti isplaćena sredstva u državni proračun.

## **8. PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU**

### **Zakonski i podzakonski temelj za raspisivanje i provođenje Javnoga poziva**

- dostupno na [www.min-kulture.hr/propisi](http://www.min-kulture.hr/propisi)

- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09)
- Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16)
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16)
- Zakon o državnim potporama (NN 47/14 i 69/17)
- Zakon o audiovizualnim djelatnostima (NN 61/18)
- Zaključak Vlade Republike Hrvatske o mjerama za pomoć gospodarstvu uslijed epidemije koronavirusa od 17. ožujka 2020. godine.