

# KAKO KNJIŽNICA PREDAJE IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI UGOVORA UZ NOVI MODEL OTKUPA

## MODUL REALIZACIJA

Nakon uspješne prijave putem NIAS-a u sustav ePrijavnice, potrebno je odabrati modul **Podnesene prijave – javni pozivi/natječaji**. Nakon odabira, prikazuju se sve prijave u sklopu kartice *Sve prijave* koje ste podnijeli u ime pravne osobe (Podnositelja) ili u svoje ime.

Potrebno je odabrati karticu *Realizacija* kako biste došli do modula koji se odnosi na ispunu i predaju *izvještaja o realizaciji* za Vaše odobrene prijave (*Slika 1 Podnesene prijave - kartica Realizacija – broj 2*).

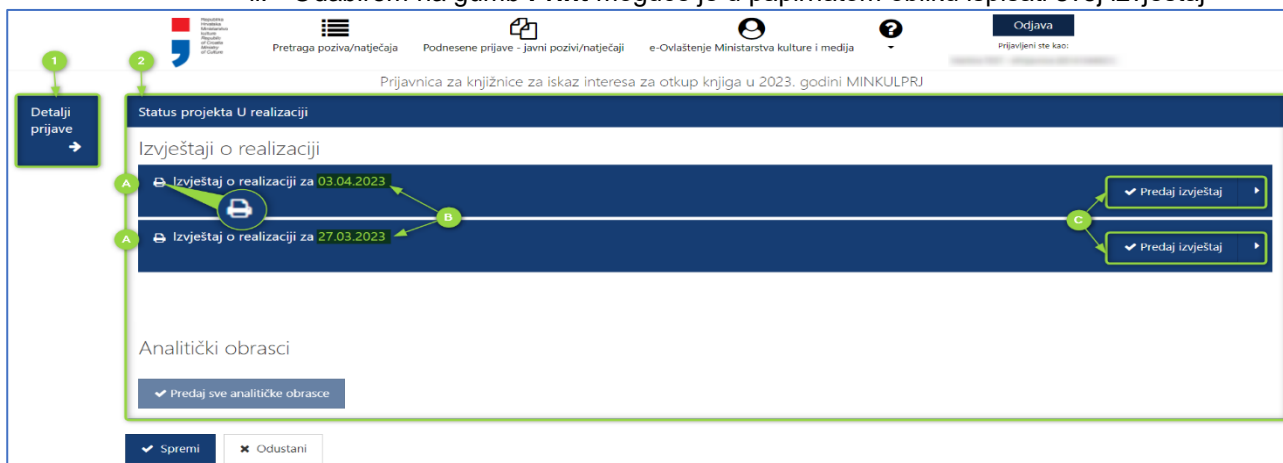


Slika 1 Podnesene prijave - kartica *Realizacija*

## Opis ekrana za ispunjavanje izvještaja o realizaciji

Odabirom na ikonicu *i* (iz tabličnog prikaza prijave koje se nalaze u modulu *Realizacija*) sustav će Vas preusmjeriti u modul za ispunjavanje izvještaja o realizaciji (u nastavku izvještaj) koji se sastoji od:

1. Detalja prijave
  - a. Odabirom na strelicu → otvaraju se detalji prijave
2. Dijela za ispunu izvještaja o realizaciji
  - a. Prikazani su svi definirani izvještaji o realizaciji od strane Ministarstva
  - b. Prikazuje se rok za predaju
  - c. Prikazuje se status pojedinog izvještaja
  - d. Ikonica za ispis izvještaja
    - i. Odabirom na ikonicu, otvara se skočni prozor s detaljima odabranog izvještaja
    - ii. Odabirom na gumb **Print** moguće je u papirnatom obliku ispisati svoj izvještaj



Slika 2 Prikaz detalja na ekranu za rad sa izvještajima

## Ispunjavanje izvještaja o realizaciji u ime knjižnice

Prilikom ispunjavanja izvještaja, u sklopu područja natječaja *Otkup knjiga (Knjižnice)*, određeni podaci bit će već upisani i nećete ih moći mijenjati.

To su sljedeći podaci:

- **Datum zadnjeg spremanja izvještaja** → kod inicijalnog otvaranja izvještaja polje će biti prazno, a svakim spremanjem, ono će se mijenjati te će se postavljati datum zadnjeg spremanja izvještaja
- **Naziv knjižnice**
- **OIB knjižnice**
- **Tip knjižnice** → tip knjižnice koji je odabran u sklopu odobrene prijave
- **Odobreni iznos** → odobren iznos po ugovoru

Navedena polja sistemski se povlače iz pozadine sustava. Podatke nije moguće mijenjati, a ako oni nisu ispravni, potrebno je kontaktirati Ministarstvo za dodatnu provjeru i eventualni ispravak.

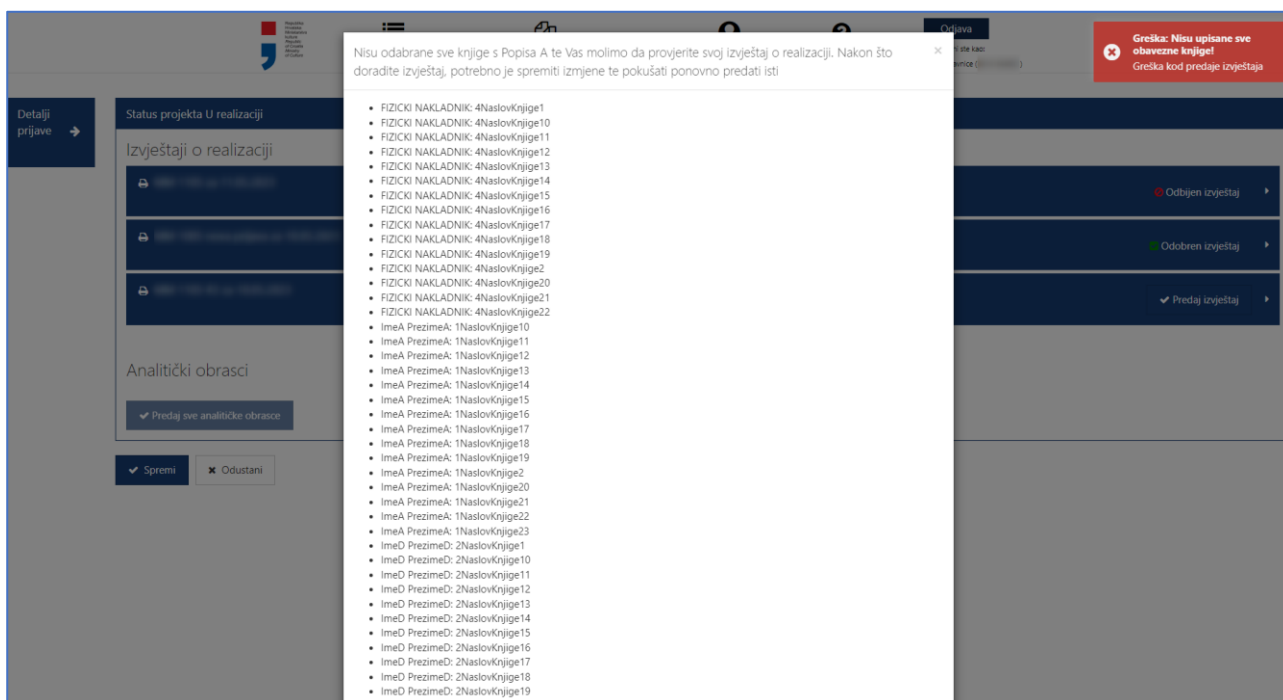
## Predaja izvještaja o realizaciji u ime knjižnice

Kako bi se omogućila predaja izvještaja potrebno je ispuniti sva obavezna polja te učitati svu obaveznu dokumentaciju.

Prilikom predaje vrši se dodatna provjera za sljedeće tipove knjižnica:

- *I. tip (s više od 250.000 stanovnika)*
- *II. tip (od 100.001 do 250.000 stanovnika)*
- *III. tip (od 60.001 do 100.000 stanovnika)*
- *IV. tip (od 35.001 do 60.000 stanovnika)*
- *V. tip (od 20.001 do 35.000 stanovnika)*
- *VI. tip (od 10.001 do 20.000 stanovnika)*

Za navedene tipove knjižnica pojavit će poruka upozorenja u obliku skočnog prozora u slučaju da nisu odabrane sve propisane knjige za *Popis A* unutar tablice **Popis A** i/ili **Dodatne tablice** na izvještaju o realizaciji:



Slika 3 Lista knjiga koje nisu odabrane na Popisu A

Poruka upozorenja glasi: „Nisu odabrane sve knjige s Popisa A. Molimo Vas provjeru izvještaja. Nakon što doradite izvještaj potrebno je spremati izmjene te pokušati ponovno predati izvještaj“. Prikazat će se lista popisanih knjiga koje nedostaju te ih je potrebno dodati u izvještaj o realizaciji koji želite predati.

**Nakon dorade izvještaja obavezno treba spremiti izmjene u formi kako bi predaja izvještaja uspješno prošla.**

**NAPOMENA:** Tipovi knjižnica *VII. tip (od 3.001 do 10.000 stanovnika)* te *VIII. tip (do 3.000 stanovnika)* nemaju navedenu provjeru te mogu nesmetano predati svoje izvještaje o realizaciji ako nisu odabrale sve knjige s popisa knjiga *Popis A*.

## Obavijest o uspješno urudžbiranom izvještaju o realizaciji

Nakon uspješne predaje izvještaja o realizaciji, on će se u pozadini sustava urudžbirati te ćete na email adresu koja je navedena u odobrenoj prijavi zaprimiti obavijest u sljedećem obliku:

Poštovana/i,

obavještavamo Vas da smo zaprimili Vaš izvještaj o realizaciji programa po ugovoru br. o korištenju sredstava Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za odobreni program *Iskaz interesa od strane knjižnice Tinta*, KLASA: 612-10/23-02/0708.

S poštovanjem,  
Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske  
Runjaninova 2, 10000 Zagreb  
Kontakt: 01 4866 333  
[prijavnice@min-kulture.hr](mailto:prijavnice@min-kulture.hr)

## Statusi izvještaja

Izvještaji o realizaciji mogu poprimiti sljedeće statuse:

- *Nepotpun izvještaj* → izvještaj je ispunjen djelomično (nisu popunjena obavezna polja) ili nije uopće ispunjen
- *Predaj izvještaj* → mogućnost pojedinačne predaje izvještaja; pojavljuje se nakon što su obavezna polja popunjena i učitana obavezna dokumentacija
- *Predan izvještaj* → pojavljuje se nakon uspješne predaje izvještaja
- *Odobren izvještaj* → status koji postavlja djelatnik Ministarstva nakon što utvrdi da je sadržaj predanog izvještaja u redu
  - Klikom na status, prikazuje se poruka koju je Ministarstvo upisalo tijekom provjere izvještaja
- *Odbijen izvještaj* → status koji postavlja djelatnik Ministarstva nakon što utvrdi da sadržaj predanog izvještaja nije u redu
  - Klikom na status prikazuje se poruka koju je Ministarstvo upisalo tijekom provjere izvještaja

Prijavnica za knjižnice za iskaz interesa za otkup knjiga u 2023. godini MINKULPRI

Detalji prijave →

Status projekta U realizaciji

Izvještaji o realizaciji

novi, pitanje je povlače li se podaci za 03.04.2023 Odobren izvještaj

novi za 27.03.2023 Odbijen izvještaj

Izvještaj nije u redu

✓ Predaj sve izvještaje

Analitički obrasci

✓ Predaj sve analitičke obrasce

✓ Spremi x Odustani

**Slika 4 Statusi izvještaja**