

Uvjeti Poziva s uputama za predlagatelje programa dramske i plesne umjetnosti te ostalih izvedbenih umjetnosti za 2027. godinu

I. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU POTPORA

Cilj potpore programima dramske, plesne i ostalih izvedbenih umjetnosti jest poticanje kvalitetne umjetničke produkcije koja je raznolika, suvremena i dostupna širokom krugu publike u RH.

Potporom se želi podržati stvaralački proces koji razvija autorske poetike i otvara prostor za nove suradnje, interkulturni dijalog i inkluzivnost. Poseban naglasak stavlja se na ravnomjernu teritorijalnu prisutnost programa, dostupnost kulturnih sadržaja izvan većih urbanih središta te razvoj publike, osobito djece, mladih, kao i podzastupljenih skupina.

Prilikom ocjenjivanja prijedloga programa posebno će se vrednovati:

- umjetnička kvaliteta predloženog programa
- održivost i vidljivost programa
- postignuća prijavitelja do sada, uspješna provedba programa u prethodnoj godini te uredno ispunjene obveze prema Ministarstvu kulture i medija
- kvaliteta prijavnice, uključujući: realan i opravdan troškovnik; udio sufinanciranja od strane lokalne samouprave i drugih izvora; jasno obrazloženu koncepciju programa; inovativnost i istraživački pristup; edukativnu vrijednost te doprinos razvoju publike, osobito kroz programe za djecu i podzastupljene skupine
- praizvedbe dramskih tekstova nagrađenih Nagradom za dramsko djelo 'Marin Držić'
- doprinos programa lokalnoj zajednici, s posebnim naglaskom na gostovanja u manjim mjestima, manje razvijenim područjima i na otocima
- uspostava mreže partnerstva (koprodukcije i suradnje)

Na temelju Poziva sufinancirat će se sljedeće programske i potprogramske djelatnosti:

1. Profesionalna kazališna djelatnost

- 1.1. festivali/manifestacije
- 1.2. godišnji program javnih kazališta (premijere, izvedbe premijernih i repriznih naslova)
- 1.3. godišnji program privatnih kazališta (premijere, izvedbe premijernih i repriznih naslova)
- 1.4. godišnji program gostovanja javnih kazališta
- 1.5. godišnji program gostovanja privatnih kazališta
- 1.6. lokalna organizacija gostovanja
- 1.7. ostali programi*

**Ostali programi*

Ova kategorija obuhvaća ostale programe izvedbenih umjetnosti, nagrade, edukativne sadržaje i radionice za djecu, mlade i podzastupljene skupine te one koji se ne mogu svrstati u prethodno navedene programske kategorije, a sadržajno su vezani uz dramsku umjetnost i ostale izvedbene umjetnosti.

2. Kazališni i plesni amaterizam

2.1. Kazališni amaterizam

2.1.1. festivali/manifestacije

2.1.2. godišnji program (redoviti program kazališnog amaterizma)

2.1.3. program gostovanja

2.2. Plesni amaterizam

2.2.1. festivali/manifestacije

2.2.2. godišnji program (redoviti program plesnog amaterizma)

2.2.3. program gostovanja

Programi kazališnog i plesnog amaterizma vrednovat će se u skladu s kriterijima kvalitete i kontinuiteta predloženog sadržaja, važnosti na lokalnoj razini i udjela potpore lokalne samouprave, umreženosti, raznovrsnosti, edukativnog doprinosa i razvoja amaterskog stvaralaštva.

3. Suvremeni ples i pokret te suvremeni cirkus

3.1. Suvremeni ples i pokret

3.1.1. festivali/manifestacije

3.1.2. godišnji program (izvedbe premijernih i repriznih naslova te ostali programi)

3.1.3. program gostovanja

3.1.4. lokalna organizacija gostovanja

3.1.5. ostali programi

3.2. Programi suvremenog cirkusa

Prijavljeni programi suvremenog plesa i pokreta (festivali/manifestacije; gostovanja i lokalna organizacija gostovanja; premijerni i reprizni program te ostali programi), podrazumijevaju kvalitetu i izvrsnost prijavljenog sadržaja, kontinuitet i zapažene rezultate, inovativnost, angažiranost, umreženost, vidljivost, lokalnu zastupljenost.

S ciljem održivosti umjetnosti suvremenog plesa, kao i razvoja publike, podržavaju se premijerni i reprizni programi.

Kod vrednovanja programa posebno će se voditi računa o broju samostalnih umjetnika u pojedinom projektu, broju izvođača u pojedinom projektu, poticanju umrežavanja kroz podršku koprodukcijama, decentralizaciji scene, edukativnosti, usavršavanju i programima koji uključuju mlade umjetnike. Gostovanja i lokalne organizacije gostovanja moraju pokazati kvalitetu sadržaja, kontinuitet, umreženost, lokalni razvoj i razvoj publike.

Jačanje scene suvremenog cirkusa ukazuje na potrebu za većim prepoznavanjem i većom vidljivošću cirkuske umjetnosti. Programi suvremenog cirkusa izdvojeni su stoga kao zasebna potprogramska djelatnost. U okviru ove potprogramske djelatnosti prijavljuju se svi programski sadržaji suvremenog cirkusa.

Prijavljeni programi suvremenog cirkusa podrazumijevaju kvalitetu i izvrsnost prijavljenog sadržaja, kontinuitet i zapažene rezultate, inovativnost, angažiranost, umreženost, vidljivost, lokalnu zastupljenost, a kod vrednovanja programa posebno će se voditi računa o broju izvođača u pojedinom projektu, poticanju umrežavanja kroz podršku koprodukcijama, decentralizaciji scene, edukativnosti, usavršavanju i programima koji uključuju mlade umjetnike.

II. OSIGURANJE SREDSTAVA

Ovim Pozivom osiguravaju se potpore programima dramske, plesne i ostalih izvedbenih umjetnosti u okviru raspoloživih sredstava Državnog proračuna za 2027. godinu, na proračunskoj poziciji Ministarstva kulture i medija.

U kategoriji 1. *Profesionalna kazališna djelatnost* minimalni iznos potpore iznosi 3.000 eura za program gostovanja i 5.000 eura za godišnji premijerni i reprizni program.

Prijavitelj je dužan uz prijavu dostaviti detaljan troškovnik. Iznos koji se traži od Ministarstva ne smije biti niži od propisanog minimalnog iznosa. Prijave bez detaljno razrađenog troškovnika i plana gostovanja, odnosno premijernog i repriznog programa, neće se razmatrati.

Financijska potpora može se dodijeliti isključivo za namjenske troškove koji su nužni za provedbu programa.

Lokalnim organizatorima gostovanja potpore će se odobravati u sljedećim iznosima, s ciljem jačanja suradnje, uspostavljanja partnerskih mreža i doprinosa lokalnoj zajednici, uz poseban naglasak na gostovanja u manjim mjestima, manje razvijenim područjima i na otocima.

Kategorija	Minimalni broj gostovanja	Minimalni iznos potpore (eura)
1	3	3.000
2	5	7.000
3	10	12.000

Prijavitelj, kao lokalni organizator gostovanja, dužan je uz prijavu dostaviti detaljan troškovnik koji odgovara propisanom minimalnom broju gostovanja i traženom iznosu potpore.

➤ *Praizvedbe dramskog teksta nagrađenog Nagradom za dramsko djelo „Marin Držić“*

Javna ili privatna kazališta koja u svoj godišnji program planiraju uključiti praizvedbu dramskog teksta nagrađenog Nagradom za dramsko djelo „Marin Držić“ stječu pravo na dodatnu potporu u iznosu od 4.000 do 7.000 eura po praizvedbi, ovisno o priloženom troškovniku. Odobrena potpora namjenska je i može se koristiti isključivo za troškove realizacije prijavljene praizvedbe.

➤ *Višegodišnje financiranje*

Festivali i manifestacije koje zahtijevaju višegodišnje planiranje te se održavaju u kontinuitetu mogu se prijaviti za višegodišnju potporu u trajanju od dvije ili tri godine.

Od prijavitelja se očekuje strateško planiranje programa u svim fazama njegove provedbe, visoka razina pripremljenosti prijave, jasno obrazložena koncepcija programa, definirani autori i suradnici te cjelovit troškovnik za sve godine za koje se potražuju sredstva.

Ako nadležno kulturno vijeće procijeni da predloženi program ne ispunjava uvjete za višegodišnju potporu, zadržava pravo predložiti jednogodišnju potporu za aktivnosti koje će se provoditi u 2027. godini. Predlagatelj može na idućem Javnom pozivu, putem nove prijavnice, zatražiti sredstva za nastavak provedbe programa.

III. FORMALNI UVJETI POZIVA

➤ *Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu?*

Pravo podnošenja prijava na temelju ovoga Poziva imaju samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, ustanove u kulturi, udruge, pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u kulturi.

Dodatni uvjet za sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave: dobro financijsko upravljanje i poduzete sve potrebne aktivnosti za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda iz nadležnosti jedinice.

➤ *Upis u Očevidnik kazališta*

Upis u Očevidnik kazališta je uvjet:

- za financiranje programa gostovanja javnih i privatnih kazališta
- za financiranje godišnjeg premijernog i repriznog programa javnih i privatnih kazališta.

➤ *Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?*

Isti predlagatelj može podnijeti više prijava.

Javna i privatna kazališta prijavljuju svoj cjelovit godišnji program (premijerni i reprizni) putem jedne e-prijavnice.

Cjelovit godišnji program gostovanja prijavljuje se putem zasebne e-prijavnice.

Festivali/manifestacije, lokalna organizacija gostovanja te ostali programi također se prijavljuju putem zasebnih e-prijavnica.

Pojedini segmenti istog programa ne smiju se dijeliti između više prijavitelja, odnosno prijaviti putem više e-prijavnica.

➤ *Provedba programa u partnerstvu*

Provedba programa u partnerstvu je poželjna. Prilikom vrednovanja prijavljenih programa, poticat će se koprodukcije.

Odnos između predlagatelja i partnera uređuje se koprodukcijskim ugovorom ili izjavom o koprodukciji. Ugovor ili izjava obvezno se prilaže uz prijavu, zajedno s detaljnom specifikacijom troška svakog koprodukcijskog partnera.

➤ *Razdoblje provedbe programa, dostava izvješća i produljenje rokova*

Odobreni jednogodišnji programi moraju se provesti unutar kalendarske 2027. godine.

Za sve programe obvezno je dostaviti **cjelovito financijsko i programsko izvješće** najkasnije **30 dana nakon završetka provedbe programa, na e-obrascu putem e-prijavnice.**

Za programe koji se realiziraju u razdoblju od **15. studenoga do 31. prosinca 2027.**, potrebno je do **1. prosinca 2027.** dostaviti **privremeno izvješće putem e-obrasca**, koje uključuje **financijsko pravljanje cjelokupnog iznosa odobrenih sredstava**. Po završetku programa dostavlja se **završno programsko izvješće.**

U slučajevima kada postoje **objektivne okolnosti** koje zahtijevaju **promjenu naziva programa** ili **ključnih programskih aktivnosti**, potrebno je zatražiti **prethodnu suglasnost Ministarstva** pravovremeno, tj. prije početka provedbe aktivnosti za koju se izmjena traži.

Ako objektivne okolnosti onemogućuju **pravodobnu dostavu izvješća**, potrebno je zatražiti **suglasnost za produljenje roka**, najkasnije **15 dana prije isteka ugovorenog roka** za dostavu izvješća.

Objektivne okolnosti koje mogu opravdati podnošenje službene molbe za izmjenu sadržaja programa, datuma provedbe ili roka za podnošenje izvješća uključuju bolest ključnih sudionika te druge **nepredvidive, izvanredne i opravdane situacije koje nisu pod kontrolom prijavitelja.**

Naknadne **zamolbe za potpunu izmjenu programa (uključujući zamjenu svih ili većine naslova)** neće **biti moguće odobriti**, budući da su programi odobreni na temelju prijavljenih naslova, u skladu s mišljenjem Vijeća i odlukom ministrice kulture i medija.

Ako **nije zatražena suglasnost** za produljenje roka za provedbu programa ili podnošenje izvješća, **Ministarstvo kulture i medija neće isplatiti ostatak ugovorenih sredstava.**

Ako korisnik zatraži prenamjenu cjelokupnog ili pretežitog dijela odobrenih sredstava koja podrazumijeva bitnu izmjenu programa, a takva prenamjena nije odobrena, sklapa se **Sporazum o raskidu ugovora**, a korisnik je **dužan vratiti primljena sredstva u državni proračun** prema dostavljenim podacima.

➤ *Programi koji nisu prihvatljivi za financiranje*

1. Programi koji po svojim temeljnim karakteristikama ne pripadaju programskoj djelatnosti dramskih i plesnih umjetnosti te ostalih izvedbenih umjetnosti
2. Programi za koje se potražuju samo sredstva Ministarstva kulture i medija
3. Programi prijavitelja koji nisu izvršili obveze prema Ministarstvu kulture i medija
4. Programi koji nisu prijavljeni u skladu s propozicijama ovog Poziva i Uputa.

➤ *Prihvatljivi troškovi koji će se financirati temeljem ovoga Poziva*

Sredstvima ovoga Poziva mogu se financirati prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa u vremenskom razdoblju naznačenom u *e-prijavnici*. Prilikom procjene programa ocjenjivat će se utemeljenost cjelovitog troškovnika.

Prihvatljivi troškovi:

- naknade za umjetnike i ansamble te drugi autorski honorari
- udio u troškovima naknada za rad koje se isplaćuju prema ugovoru o radu, ako su izravno vezani uz odobreni program i to u ukupnom udjelu do 20% iznosa potpore
- produkcijski troškovi
- troškovi komunikacije i promocije usko vezani uz provedbu programa (izrada i tisak plakata, programskih knjižica, video i foto sadržaji, digitalna promocija i sl.)
- troškovi najma opreme za ozvučenje ili rasvjetu te za najam i postavljanje pozornice
- najam prostora za premijerne i reprizne izvedbe

Prihvatljivi troškovi za programe gostovanja:

1. Za programe gostovanja javnih i privatnih kazališta, kazališnog i plesnog amaterizma, kao i za gostovanja programa suvremenog plesa i pokreta te suvremenog cirkusa priznaju se **troškovi nastali na putu i ovjereni putnim nalogom** (ovjereni putni nalog obavezno mora sadržavati potpis odgovorne osobe te preslike računa i isplatnice):
 - troškovi prijevoza sudionika i opreme (najkraćim i najekonomičnijim putem): trošak javnog prijevoza; trošak cestarine i goriva; trošak najma vozila; naknada od 0,50 eura/km u slučaju korištenja osobnog vozila u poslovne svrhe
 - troškovi smještaja
 - dnevnice za zaposlene
2. Za programe gostovanja javnih i privatnih kazališta, kazališnog i plesnog amaterizma, kao i za gostovanja programa suvremenog plesa i pokreta te suvremenog cirkusa priznaje se **trošak isplate tantijema i autorskih honorara**.
3. Za programe gostovanja fizičkih osoba (u području suvremenog plesa i pokreta te suvremenog cirkusa) priznaju se sljedeći troškovi nastali na putu, uz obaveznu presliku računa/ isplatnice:
 - troškovi prijevoza sudionika i opreme (najkraćim i najekonomičnijim putem): trošak javnog prijevoza; trošak cestarine i goriva; trošak najma vozila;
 - troškovi smještaja
 - troškovi autorskih honorara
4. Za lokalne organizatore gostovanja priznaje se isključivo udio u cijeni gostujuće predstave.

Neprihvatljivi troškovi:

- gotovinske isplate
- troškovi redovite djelatnosti (knjigovodstveni troškovi, troškovi održavanja bankovnih računa, troškovi fiksne i mobilne telefonije, mjesečni najam prostora i prostora za probe, uredski materijal, troškovi komunalija, održavanje mrežne stranice, troškovi fotokopiranja i slično)
- autorski honorari za izvođače amatere
- troškovi prehrane i pića te pokloni sudionicima programa
- troškovi prijevoza taksijem, troškovi parkinga
- troškovi izrade publikacija koje nisu vezane uz ugovorni program
- troškovi kupnje tehničke opreme korištene u predstavi

- troškovi gostovanja na festivalima (osim programa suvremenog plesa i pokreta te suvremenog cirkusa, uz odobrenje Stručnog povjerenstva)
- troškovi za koje su već odobrena sredstva u okviru financiranja javnih potreba u kulturi te troškovi koji su već pokriveni iz drugih izvora (npr. Zaklada Kultura nova, jedinice lokalne samouprave i sl.).
- neizravni, nenamjenski ili nesrazmjerni troškovi

IV. E-PRIJAVNICA BR. 4 ZA PROGRAME DRAMSKE I PLESNE UMJETNOSTI TE OSTALIH IZVEDBENIH UMJETNOSTI

➤ *Kako se prijaviti?*

Prijave se podnose u elektroničkom obliku na *online* obrascu br. 4 (e-prijavnici) – *Prijavnica za programe dramske i plesne umjetnosti te ostalih izvedbenih umjetnosti za 2027. godinu*, koji je dostupan na mrežnim stranicama (<https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>).

e-prijavnica je dio obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskome jeziku sukladno Zakonu o hrvatskom jeziku NN (14/24) i sadrži podatke o prijavitelju, sadržaju programa koji se predlaže za financiranje te prijedlog proračuna programa. *e-prijavnice* u kojima nedostaju podaci koji su označeni kao obvezni neće se razmatrati.

➤ *Sadržaj e-prijavnice*

U *e-prijavnici* obvezno se mora izabrati programska i potprogramska djelatnost te navesti sljedeće podatke o programu:

1. opis sadržaja programa
2. autori i sudionici programa: glavne uloge, redatelj, dramaturg, koreograf, scenograf, kostimograf i ostali sudionici programa
3. repertoarne i umjetničke kvalitete ansambla, grupe, skupine, mjesta održavanja, naslovi gostujućih predstava i broj predviđenih izvedbi
4. plan gostovanja koji obuhvaća mjesta održavanja gostovanja, naslove gostujućih predstava i broj predviđenih izvedbi
5. plesna gostovanja i gostovanja suvremenog cirkusa:
 - a) organizatori gostovanja obvezno navode imena izvođača (skupine ili pojedinca) s kojima je postignut dogovor, datum i mjesto održavanja nastupa i opis dijela osiguranih sredstava
 - b) izvođači (skupine ili pojedinci) obvezno prilažu pisanu potvrdu organizatora s datumom i mjestom održavanja nastupa za koji je organizator osigurao dio sredstava.

➤ *E-prijavnica – specifikacija troškovnika*

Za svaku programsku i potprogramsku djelatnost potrebno je navesti precizan troškovnik prijavljenog programa prema kategorijama navedenim pod *Prihvatljivi troškovi*, uz napomenu da je potrebno naknade za umjetnike i ansamble te druge autorske honorare prikazati pojedinačno (redatelj, scenograf, kostimograf, glumac, dramaturg, plesač, koreograf i drugi).

Specifikacija troškovnika u *e-prijavnici* dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima programa, kao i o potporama koje se traže od Ministarstva kulture i medija i drugih izvora financiranja.

E-prijavnice koje ne ispunjavaju tražene uvjete sukladno uputama, koje nisu dostavljene u elektroničkom obliku u navedenom roku, koje nisu dostavljene na odgovarajućem obrascu i ispunjene na računalu, kojima nedostaje neki od obveznih priloga te *e-prijavnice* korisnika koji nisu izvršili dosadašnje obveze prema Ministarstvu kulture i medija neće se razmatrati, niti uvrstiti u Program javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2027. godinu.

➤ *Obvezni prilozi uz e-Prijavnicu br. 4:*

1. ispunjen i potpisan obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
2. ispunjen i potpisan obrazac Izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka
3. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana
4. Izjava ili Ugovor o koprodukciji (za koprodukcije), sa specifikacijom troška svakog koprodukcijskog partnera
5. pozivna pisma za plesna gostovanja te gostovanja suvremenog cirkusa

➤ *Rok za podnošenje prijave*

Rok prijave na temelju Poziva jest od **9. rujna do 9. listopada 2026. godine do 17 sati**.

Prijave poslane izvan roka neće se razmatrati.

➤ *Kome se obratiti ako imate pitanja?*

Pitanja o Pozivu postavljaju se isključivo putem adrese elektroničke pošte: dramska@min-kulture.hr

Odgovori na pojedine upite poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja Ministarstvo kulture i medija ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

V. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

➤ *Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva*

Ministarstvo kulture i medija provjerava *e-Prijavnice* i ispunjavanje propisanih uvjeta Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba nadležne Uprave Ministarstva kulture i medija priprema dokumentaciju za Kulturno vijeće za dramsku i plesnu umjetnost te izvedbene umjetnosti, savjetodavno tijelo Ministarstva kulture i medija koje vrednuje pristigle programe.

Nakon provedbe postupka Kulturno vijeće za dramsku i plesnu umjetnost te izvedbene umjetnosti i Stručno povjerenstvo za suvremeni ples i pokret te suvremeni cirkus konačnu listu predloženih programa za 2027. godinu predaje na odlučivanje ministrici kulture i medija.

Popis odobrenih i odbijenih programa objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

➤ *Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje*

Stručna služba nadležne Uprave Ministarstva kulture i medija može na zahtjev Kulturnog vijeća i Stručnog povjerenstva tražiti dopunu dokumentacije od onih predlagatelja koji su na temelju postupka procjene prijava udovoljili propisanim formalnim uvjetima Poziva. Nije moguća nadopuna obvezne dokumentacije propisane Pozivom i Uputama.

Rok za dostavu tražene dodatne dokumentacije je 5 dana. Ako se ne dostavi u navedenom roku, e-prijavnica se neće razmatrati.

➤ *Rok za podnošenje prigovora na odluku o Programu javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2027. godinu*

Prigovor protiv odluke o dodjeli financijskih sredstava podnosi se Ministarstvu kulture i medija sukladno članku 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Datum do kojeg se može podnijeti prigovor objavljuje se zajedno s odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Prigovor koji je potpisala osoba ovlaštena za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu: dramska@min-kulture.hr

Ministarstvo kulture i medija dužno je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

VI. PROPISI I DOKUMENTI

1. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
2. Provedbeni program Ministarstva kulture i medija za razdoblje od 2024. do 2028. godine
3. Nacionalni plan razvoja kulture i medija za razdoblje od 2023. do 2027.
4. Zakon o kazalištima (NN 23/2023)

KLASA: 402-01/26-01/0047

URBROJ: 532-01-26-05