

Uvjeti Poziva s uputama za predlagatelje programa redovite djelatnosti udruga u kulturi za 2026. godinu

1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU POTPORA

Cilj je Poziva podrška redovitoj djelatnosti strukovnih udruga u kulturi sukladno mjeri „Unaprjeđenje statusa umjetnika i podrška umjetničkom stvaralaštvu“ unutar Provedbenog programa Ministarstva kulture i medija za razdoblje od 2025. do 2028. godine. U okviru navedene mjere osnovna djelatnost strukovnih umjetničkih udruga u kulturi od iznimne je važnosti za održavanje i profesionalni razvoj svih kulturnih djelatnosti i umjetničkih područja.

2. KRITERIJI POZIVA

U provođenju Poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi za 2026. godinu utvrđuju se

KRITERIJI za vrednovanje redovite djelatnosti udruga:

U skladu s raspisanim Pozivom za predlaganje javnih potreba u kulturi u dijelu redovite djelatnosti udruga u kulturi vrednuju se programi dostavljeni u propisanom roku i s odgovarajućom dokumentacijom.

Sredstva se odobravaju za redovitu djelatnost udruga u kulturi i obuhvaćaju troškove plaća zaposlenih u udruzi, najma prostora za redovan rad, računovodstvene (ako ne postoji zaposlena osoba na takvom radnom mjestu) i režijske troškove te članarina za članstvo u međunarodnim organizacijama.

Sredstva za plaće zaposlenih u udruzi potrebno je realno planirati i iskazati po svakom zaposleniku s tim da Ministarstvo kulture i medija ne može sufinancirati iznos pojedine plaće veći od iznosa dobivenog umnoškom najvećeg koeficijenta složenosti poslova za radna mjesta I. vrste i osnovice za izračun plaće sukladno zakonu kojim se uređuju plaće u javnim službama i podzakonskom propisu kojim se utvrđuju koeficijenti složenosti poslova u javnim službama.

Pri vrednovanju programa redovite djelatnosti uzet će se u obzir broj članova udruge i broj programa koje udruga realizira.

Predlagatelji programa, odnosno korisnici sredstava, iz područja su kulturnih djelatnosti.

Sredstva za redovitu djelatnost udruga u kulturi osiguravaju se isključivo udruzama u kulturi kojima se područje djelatnosti odnosi na teritorij cijele Republike Hrvatske.

Broj članova udruge, broj zaposlenih, broj programa koje udruga realizira iz javnih sredstava i fondova EU, prihodi od članarine, aktivno članstvo u međunarodnim udruženjima.

Korisniku kojem su sredstva odobrena prethodne godine, a nije dostavio odgovarajuća izvješća ne mogu se odobriti sredstva u tekućoj godini.

3. OSIGURANJE SREDSTAVA

Ovim se Pozivom osiguravaju potpore programima redovite djelatnosti udruga u kulturi u okviru raspoloživih sredstava Državnog proračuna za 2026. godinu na poziciji Ministarstva kulture i medija.

Predlagatelj programa dužan je osigurati dio sredstava iz drugih izvora (vlastita sredstava, ostala sredstva Državnog proračuna, sredstva županije, gradova, općina, sponzora, donatora, stranih organizacija itd.).

Korisniku financijske potpore sredstva se mogu osigurati samo za namjenski dio troškova koji je potreban za provedbu programa.

4. E-PRIJAVNICA BR. 1 ZA PROGRAME REDOVITE DJELATNOSTI UDRUGA U KULTURI

➤ Kako se prijaviti?

Prijave se podnose u elektroničkom obliku na *online* obrascu br. 1 (e-prijavnici) – Prijavnica za redovitu djelatnost udruga u kulturi za 2026. godinu, koji je dostupan na mrežnim stranicama (<https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>).

E-prijavnica je dio obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku sukladno Zakonu o hrvatskom jeziku (NN 14/24) i sadržava podatke o predlagatelju, sadržaju programa koji se predlaže za financiranje te prijedlog proračuna programa.

E-prijavnice u kojima nedostaju podatci koji su označeni kao obvezni, kao i troškovnik, neće se razmatrati.

Napomena za predlagatelje koji prijavljuju programe u ime pravne osobe (npr. institucije, ustanove, udruge, trgovačkog društva i sl.)

Za korištenje sustava e-Prijavnice potrebna je inicijalna prijava putem modula e-Ovlaštenja, a procedura je pojašnjena u [Korisničkim uputama za modul e-Ovlaštenja Ministarstva kulture i medija](#). Po zaprimanju zahtjeva sustav ne šalje obavijest već predlagatelj sam može provjeriti status zahtjeva prema prethodno navedenim Korisničkim uputama. Svi valjani zahtjevi za e-Ovlaštenjem odobravaju se unutar 24 sata radnog dana, osim u danima neposredno prije isteka roka za prijavu, kad se odobravaju u češćim intervalima. **Ako Vam je već odobreno e-Ovlaštenje za neki prethodni natječaj Ministarstva kulture i medija, ne morate ga ponovno zatražiti i možete se prijavljivati u sustav e-Prijavnice za sve buduće natječaje.**

➤ Obvezna natječajna dokumentacija

1. Detaljno ispunjena e-prijavnica na hrvatskom jeziku s propisanim troškovnikom
2. Ispunjen i potpisan obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
3. Ispunjen i potpisan obrazac Izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka
4. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana
5. Godišnji program rada udruge za narednu godinu

- polja u prijavnici označena zvjezdicom (*) obvezno je ispuniti.

➤ Rok slanja prijave

Prijave se podnose u razdoblju od 8. rujna do 8. listopada 2025. godine do 17 sati.

Prijave poslane izvan roka neće se razmatrati.

➤ Komu se obratiti za pitanja?

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu e-pošte: redovita.udruge@min-kulture.hr.

Odgovori na pojedine upite poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

5. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

➤ Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva

Stručna služba Ministarstva kulture i medija provjerava prijavnice i poštovanje propisanih uvjeta Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba Ministarstva kulture i medija priprema materijale za vrednovanje programa.

Pri vrednovanju programa primjenjuju se temeljni uvjeti i kriteriji utvrđeni Javnim pozivom za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2026. godinu i Kriteriji vrednovanja navedeni u točki 1. Uputa te se razmatraju svi obvezni posebni podatci o programu/projektu navedeni u e-prijavnici br. 1.

Popis odobrenih i odbijenih programa/projekata objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

➤ Dostava dodatne dokumentacije

Stručna služba Ministarstva kulture i medija može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije, odnosno obrazloženja programa/projekta.

Provjeru dodatne dokumentacije vrši stručna služba Ministarstva kulture i medija.

Rok za dostavu zatražene nadopune iznosi 5 dana. Ako se nadopuna ne dostavi u navedenom roku, prijavnica se neće razmatrati.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije i provedenog postupka vrednovanja programa predlaže se konačna lista odabranih programa/projekata za dodjelu sredstava na odlučivanje ministrici kulture i medija.

➤ Rok za podnošenje prigovora na odluke o programu javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2026. godinu

Prigovor protiv odluke o dodjeli financijskih sredstava podnosi se Ministarstvu kulture i medija sukladno članku 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Datum do kojeg se može podnijeti prigovor objavljuje se zajedno s odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Prigovor koji je potpisala osoba ovlaštena za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu: redovita.udruga@min-kulture.hr.

Ministarstvo kulture i medija dužno je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

6. PROPISI I DOKUMENTI

1. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
2. Nacionalni plan razvoja kulture i medija za razdoblje od 2023. do 2027.
3. Provedbeni program Ministarstva kulture i medija za razdoblje od 2025. do 2028. godine

KLASA: 402-01/25-01/0041
URBROJ: 532-01-25-02