



Ministarstvo kulture i medija

Uvjeti natječaja s uputama za prijavitelje programa gradnje, rekonstrukcije i opremanja kulturne infrastrukture u 2021. godini

Datum raspisivanja Poziva – 1. rujna 2020.

Rok dostave prijava – 1. listopada 2020.

1. CILJEVI POZIVA

Na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09) te članaka 2., 3., 4. i 5. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 55/16) Ministarstvo kulture i medija objavljuje Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2021. godinu.

Cilj je Poziva podrška razvoju kulturne infrastrukture i participacije u kulturnom životu, sukladno točki 1.1.3. Strateškog plana Ministarstva kulture za razdoblje 2020. – 2022. godine

Potprogramske djelatnosti obuhvaćene ovim pozivom su:

1. Gradnja,
2. Rekonstrukcija,
3. Opremanje,
4. Nabava informatičke opreme, računalnih usluga i programa,
5. Digitalizacija i opremanje kinoprikazivačke infrastrukture,
6. Prilagodba kulturne infrastrukture za pristup osobama s invaliditetom i djeci i mladima s teškoćama u razvoju.

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji su:

- javna ustanova u kulturi,
- javna ustanova i druga osoba kojoj je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska,
- umjetnička organizacija, udruga u području kulture i umjetnosti, zaklada koja u svom temeljnom aktu ima navedenu kulturnu, odnosno umjetničku djelatnost,
- jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prijavitelj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- na dan objave Poziva biti registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj najmanje 12 mjeseci;
- imati plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom;
- nije u postupku predstečajne nagodbe, stečajnom postupku, postupku zatvaranja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- ispunjavati obveze koje se odnose na financijsko izvještavanje propisane odgovarajućim zakonom;
- dostavljeno i prihvaćeno odgovarajuće izvješće ako su mu bila odobrena sredstva prethodnih godina u okviru ovog Poziva.

3. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti su:

1. Razvoj kulturne infrastrukture kojima se potiče participacija u kulturnom životu,
2. Jačanje kapaciteta prihvatljivih prijavitelja za obavljanje djelatnosti i/ili provedbu programa i projekata.

4. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su:

- Troškovi izgradnje objekata u kulturi,
- Troškovi obnove/rekonstrukcije/adaptacije/sanacije objekata,
- Troškovi opremanja objekata pod uvjetom da je objekt uključen u popis dugotrajne imovine prijavitelja,
- Troškovi prilagodbe objekata za pristup osobama s invaliditetom i djeci i mladima s teškoćama u razvoju,
- Troškovi ostale opreme potrebne za obavljanje djelatnosti i/ili provedbu programa i projekata pod uvjetom da je objekt uključen u popis dugotrajne imovine prijavitelja,
- Troškovi informatičke opreme, računalnih usluga i ulaganja u računalne programe potrebne za obavljanje djelatnosti i/ili provedbu programa i projekata pod uvjetom da su oni uključeni u popis dugotrajne imovine prijavitelja;
- Troškovi nadzora (npr. građevinski, strojarski, projektantski, arheološki....).

5. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivi troškovi su:

- Kamate na dug,
- Kupnja korištene opreme,
- Troškovi osoblja (plaće, dnevnice, troškovi putovanja, otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene),
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora,
- Operativni troškovi (troškovi tekućeg održavanja),
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode,
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje, potkrijepljeno dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti,
- Troškovi amortizacije,
- Troškovi zakupa,
- Troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora, odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe programa financiraju iz drugih izvora,
- Drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti s ciljevima programa.

6. KRITERIJI POZIVA

U provođenju Programa kulturnog razvitka na temelju raspisanog Poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2021. godinu utvrđuju se sljedeći kriteriji:

1. Jasno i realno opisani ciljevi, aktivnosti i očekivani rezultati predloženog programa;
2. Prednost imaju programi koji doprinose ostvarenju ciljeva nacionalnih i/ili EU strateških dokumenata;
3. Osigurano vlastito sufinanciranje i/ili sufinanciranje EU sredstvima;
4. Zrelost programa – prednost imaju prijavitelji s izrađenom kompletnom dokumentacijom i ishodenim potrebnim dozvolama/suglasnostima za provedbu predloženog programa,
5. Uključenost partnera u programske aktivnosti te učinkovitost partnerstva – prednost imaju prijavitelji koji će predloženi program provoditi u partnerstvu. Partneri mogu biti ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, udruge u području kulture i umjetnosti, zaklade i jedinice

- lokalne i područne (regionalne) samouprave. Partnerstvo se dokazuje priloženom kopijom sklopljenog Sporazuma s partnerom/ima;
6. Jasan, realan i izvediv vremenski plan provedbe programskih aktivnosti (dinamički ili terminski plan);
 7. Usklađenost predloženog proračuna s ciljevima, aktivnostima i očekivanim rezultatima programa;
 8. Prednost će imati programi koji sadržavaju uklanjanje fizičkih barijera i prilagodbu sadržaja za osobe s invaliditetom;
 9. Doprinos programa promicanju ujednačenog regionalnog razvoja (prednost imaju programski prijedlozi koji se provode na područjima s nižim indeksom razvijenosti sukladno Odluci Vlade o razvrstavanju jedinica lokalne i područne samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/17);
 10. Jasno obrazložena održivost (financijska, institucionalna i dr.) predloženog programa.

Za programe prijavljene pod potprogramsku djelatnost *1. Gradnja, 2. Rekonstrukcija* obavezno se prilaže „**Troškovnik radova**“ izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta s projektantskom procjenom troškova.

Za programe prijavljene pod potprogramsku djelatnost *5. Digitalizacija i opremanje kinoprikazivačke infrastrukture* Korisnik se obvezuje potpisati ugovor o programskim obvezama s Hrvatskim audiovizualnim centrom te se obvezuje poštivati programske obveze iz ugovora s HAVC-om u trajanju:

- najmanje 2 (dvije) godine od izvršenja investicijskog programa za koji je iznos odobrenih sredstava manji od 50.000 kn,
- najmanje 3 (tri) godine od izvršenja investicijskog programa za koji je iznos odobrenih sredstava od 50.000 do 150.000 kn,
- najmanje 5 (pet) godina od izvršenja investicijskog programa za koje je iznos odobrenih sredstava od 150.000 kn do 300.000 kn,
- najmanje 7 (sedam) godina od izvršenja investicijskog programa za koje je iznos odobrenih sredstava veći od 300.000 kn.

7. KAKO SE PRIJAVITI?

Za prijavu je potrebno popuniti sljedeće:

- e-prijavnica br. 15,
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- obrazac izjave o istinitosti i vjerodostojnosti podataka,
- Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti strateški plan ustanove.
- Polja u e-prijavnici označena zvjezdicom (*) obavezno je ispuniti.

E-prijavnica za programe gradnje, rekonstrukcije i opremanja kulturne infrastrukture s obveznim prilogima treba biti dostavljena u propisanom roku *online* u sustavu e-prijavnice.

8. KAMO POSLATI PRIJAVU?

Prijava se podnosi *online* na odgovarajućem obrascu (e-prijavnici) br. 15. E-prijavnica za programe gradnje, rekonstrukcije i opremanja kulturne infrastrukture za 2021. godinu dostupna je na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija: <https://e-prijavnice.min-kulture.hr/e-pisarnica>. E-prijavnica se popunjava *online* u sustavu e-prijavnice (prijavnica se NE šalje poštom).

9. ROK SLANJA PRIJAVE

Rok prijave na temelju Poziva jest od 1. rujna do 1. listopada 2020.

Prijava je dostavljena u roku ako je priložena *online* u sustav e-prijavnice do kraja datuma koji je naznačen kao rok prijave.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

10. KOMU SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti elektroničkim putem na email: investicije@min-kulture.hr.

11. DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva

Stručna služba Ministarstva kulture i medija provjerava e-prijavnice i poštovanje propisanih uvjeta Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba Ministarstva kulture i medija priprema materijale za vrednovanje programa.

Pri vrednovanju programa primjenjuju se temeljni kriteriji uređeni člankom 7. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16) i Kriteriji vrednovanja navedeni u točki 1 Uputa te se razmatraju svi obvezni posebni podatci o programu/projektu.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije i provedenog postupka vrednovanja programa predlaže se konačna lista odabranih programa/projekata za dodjelu sredstava na odlučivanje ministrici kulture i medija.

Popis odobrenih i odbijenih programa/projekata objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje

Stručna služba Ministarstva kulture i medija može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije, odnosno obrazloženja programa/projekta.

Provjeru dodatne dokumentacije vrši stručna služba Ministarstva kulture i medija.

Rok za dostavu zatražene nadopune iznosi 5 dana. Ako se nadopuna ne dostavi u navedenom roku, e-prijavnica se neće razmatrati.

12. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI SREDSTAVA

Obavijest o donesenim odlukama o dodjeli sredstava programima/projektima u okviru Poziva objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija.

Rok za podnošenje prigovora je 8 dana od objave rezultata na mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija. Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu: investicije@min-kulture.hr.